



**SÁRISÁPI BÁNYÁSZ
KÖZÖSSÉGI TÉR**

HASZNÁLATI SZABÁLYZAT

Melléklet Sárisáp Község Polgármesterének
50/2020. (XI.25.) határozatához:

A Sárisápi Bányász Közösségi Tér
Használati Szabályzata

Sárisáp Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közművelődésről szóló 10/2020. (X.30.) önkormányzati rendelete alapján a község közművelődési terének használati szabályzatát az alábbiak szerint határozza meg:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. § (1) bekezdése kimondja, hogy „A közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.”

A Sárisápi Bányász Közösségi Tér szolgáltatásait, programjait bárki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja.

A közösségi tér fenntartója: Sárisáp Község Önkormányzata (2523 Sárisáp, Fő utca 123.)

A közösségi tér székhelye: 2523 Sárisáp, Malom utca 3.

A közösségi tér elérhetőségei:

- Telefon: 06 33 518 330
- E-mail: kozossegitert@sarisap.hu

1. A közösségi színtér igénybevételének szabályozása

1.1. A helyiség igénybevételének szándékát a polgármestertől legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt kell írásban kérni az alábbi elérhetőségen: hivatal@sarisap.hu, vagy személyes a Polgármesteri Hivatal titkárságán. A polgármester az állandó programok időpontjának figyelembe vételével biztosítja a helyiségeket az igénylőknek.

1.2. A helyiségek ünnepnapokon és egyes munkaszüneti napokon (január 1. március 15. húsvét hétfő, pünkösdvasárnap és pünkösdhétfő, augusztus 20., október 23., november 1., december 25-26.) nem vehetők igénybe, kivéve az önkormányzat és intézményeinek saját szervezésű rendezvényeit.

1.3. Nyitvatartás

A közösségi tér nyitvatartása

Hétfő:	7.00 – 20.00
Kedd:	7.00 – 20.00
Szerda:	7.00 – 20.00
Csütörtök:	7.00 – 20.00
Péntek:	8.00 – 12.00
Szombat:	alkalmanként (események, rendezvények)
Vasárnap:	alkalmanként (események, rendezvények)

A könyvtár nyitvatartása

Hétfő:	16.00 – 19.00
Kedd:	09.00 – 12.00
Szerda:	16.00 – 19.00
Csütörtök:	zárva
Péntek:	15.00 – 18.00
Szombat:	zárva
Vasárnap:	zárva

1.4. A közösségi tér használata során a házirend betartása kötelező. A házirend a használati szabályzat 1. számú melléklete.

2. A közösségi színtér helyiségeinek bérleti díjmentes és díjköteles használata

2.1. Bérleti díjmentes tevékenységek és szolgáltatások

- Községi intézmények bevételes rendezvényei egységesen, valamint előbbieik javára rendezett bevételes rendezvények, továbbá az önkormányzat által költségvetési, vagy a Sárisáp Községért Közalapítvány által pályázati támogatásban részesített szervezetek bevételes rendezvénye évi egy alkalommal, azon felül 12 000 Ft/alkalom/nagyterem.
- Mentés a bérleti díj megfizetése alól a Sári Óvoda és Mini Bölcsőde, a Sárisáp és Környéke Körzeti Általános Iskola, a Sárisápi Szlovák Önkormányzat, a Sárisápi Német Nemzetiségi Önkormányzat, valamint az önkormányzat által költségvetési, vagy a Sárisáp Községért Közalapítvány által pályázati támogatásban részesített szervezetek bevétel nélküli rendezvényei.

2.2. A bérleti díjmentes tevékenységek és szolgáltatások alkalmával a rendezvény szervezője haszonszerző tevékenységet nem folytathat

2.3. Bérleti díjköteles tevékenységek és szolgáltatások:

- kirakodóvásári tevékenység céljára, illetve minden egyéb üzleti célú vállalkozás, termékbemutató igénybevételére,
- haszonszerző kulturális tevékenységek,
- az 1. számú mellékletében nem szereplő szervezetek rendezvényei,
- esküvő céljára történő igénybevétel, illetve magánszemélyek részére az általuk szervezett magáncélú rendezvény megtartására,
- a nem önkormányzat és intézményei által, valamint nem az 1. számú függelékben szereplő szervezetek által szervezett zenés, táncos rendezvény,
- minden olyan kulturális tevékenység, amely a közösségi tér költségvetéséből közvetlen kiadással jár.

3. Bérleti szerződésre vonatkozó szabályok

3.1. A közösségi tér helyiségeinek bérbeadásáról szóló szerződések megkötésére a polgármester jogosult.

3.2. A bérleti szerződés tartalma:

- megállapodó felek adatai,
- a tevékenység, szolgáltatás, rendezvény pontos megjelölése,
- a tevékenység, szolgáltatás, rendezvény időpontja és pontos időtartama,
- szolgáltatást igénybe vevő kör rögzítése (létszámadattal, vagy más módon meghatározni),
- használati díjak, valamint a fizetés módjának rögzítése (szerződés aláírásakor egy összegben)
- a használat időtartamának (kezdés és terület visszaadás) pontos meghatározása,
- kapcsolattartó személy megjelölése, aki egyúttal a rendezvény egyszemélyi felelőse,
- megállapodás teljesítésével kapcsolatos viták tárgyalásos úton történő rendezésének vállalása.

4. Bérleti díjak:

- 4.1. A közösségi szintén tevékenységi helyein alkalmazott díjakat a 3. számú melléklet tartalmazza.

A használati szabályzat hatályba lépése: s

A Sárisáp Község Önkormányzata által a 126/2018. (IX.24.) számú határozattal elfogadott szabályzat módosítását Sárisáp Község Polgármestere a/2020. (XI.25.) határozatával fogadta el. A szabályzat a közösségi térben kifüggesztésre kerül.

Sárisáp, 2020. november 25.

Kollár Károly
polgármester

A Sárisápi Bányász Közösségi Tér HÁZIRENDJE

1. A Sárisápi Bányász Közösségi Tér (továbbiakban: közösségi tér) épületét, mint közösségi színteret minden érdeklődő saját felelősségére látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait, berendezéseit, felszerelését és más eszközeit. Az igénybevétel előzetes egyeztetés alapján, a nyitvatartási időben és teljeskörű felelősségvállalással történhet.
2. A nyitvatartási időn túl vagy előre tervezett és meghirdetett zárva tartás ideje alatt rendezvény csak indokolt esetben, írásos engedéllyel tartható.
3. A belépődíjas rendezvények látogatásának előfeltétele a jegyvásárlás. A közösségi tér rendezvényeire szóló belépőjegyek az egyes programoknál feltüntetett online jegylinken, az intézmény jegypénztárában, valamint a szervezők által kijelölt értékesítési pontokon vásárolhatók meg.
4. Belépődíjas rendezvényeken a résztvevő a megváltott belépőjegy ellenőrző szelvényét köteles megőrizni; azt kérésre vagy a terembe való visszaérkezéskor külön felhívás nélkül a rendezőknek, vagy a felügyeletet végző személynek köteles bemutatni.
5. A közösségi tér saját programjaira vonatkozóan fenntartja a helyszín-, az időpont-, és a szereplőváltoztatás, valamint a lemondás jogát. Előre megváltott jegyet nem áll módunkban visszaváltani, más jegyre cserélni. A közösségi tér belépőjegyet kizárólag elmaradt rendezvény esetén vált vissza, 30 napon belül.
6. Az látogatók zavartalan művelődését és szórakozását a közösségi és társas élet szabályainak megfelelő kulturált magatartással köteles minden látogató elősegíteni!
7. A közösségi színtérként működő épület közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezésének és felszerelésének anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és a rend megóvása minden látogató kötelessége.
8. A berendezésben keletkezett kárt és hiányt köteles annak okozója megtéríteni! Ennek mértéke a sérülést szenvedett tárgy újra történő beszerzésének költsége. A szándékos rongálás rendőrségi feljelentést von maga után.
9. A közösségi tér hűtő-fűtő berendezéseit, egyéb technikai eszközeit csak az intézmény munkatársai, eszköz bérbevétele esetén az arra felhatalmazott személyek kezelhetik!
10. A látogatók tárgyainak megóvásáért, a ruhatárban elhelyezett tárgyakért a közösségi tér nem vállal felelősséget!
11. A közösségi tér munkatársainak, a rendezőknek, a rendőrségnek és tűzoltóknak az utasításait, valamint az érvényben lévő Házirendet, Munka-, Tűz-, és Vagyonvédelmi, továbbá az Adatvédelmi Szabályzatot minden látogató köteles betartani és másokkal is betartatni.
12. A közösségi térben csak kulturált öltözékben, tiszta ruhában lehet tartózkodni.
13. A közösségi tér bérbeadása, a bérleti szerződés megkötése és a bérleti díj befizetése az önkormányzat képviselő-testülete által elfogadott használati szabályzatban foglaltaknak megfelelően történik.

14. A közösségi tér helyiségeit térítésmentesen használó vagy bérve vevő a használat után köteles a termet az átvétel kori állapotában visszaadni. A felhasznált eszközöket, tárgyakat, dekorációkat a rendezvényt követően a teremből azonnal, míg 24 órán belül az intézmény területéről is köteles elszállítani! A hátrahagyott tárgyakat a közösségi tér munkatársainak nem áll módjában megőrizni!
15. Szeszes italt zártkörű rendezvény kivételével a közösségi tér területére behozni tilos! A közösségi tér területére kábítószer, vagy az élet kioltására alkalmas vagy annak látszó eszközt behozni tilos! A közösségi tér területén ittas, tudatmódosító vagy kábítószer hatása alatt álló személy nem tartózkodhat.
16. A közösségi tér épületében szemetelni, nyílt lángot használni, valamint az arra kijelölt helyek kivételével dohányozni szigorúan tilos!
17. A közösségi tér területére történő belépéssel a látogató elfogadja, hogy a közösségi tér egész területén tömegfelvételnek minősülő és/vagy nem minősülő kép-és hangfelvétel készülhet. A kép-és hangfelvétel további felhasználásával összefüggésben az adatkezelési tájékoztató nyújt felvilágosítást.
18. Az közösségi tér területén csak saját használatra készülő amatőr fényképek készítése engedélyezett, amely tevékenység során a látogató köteles tiszteletben tartani mások személyes adatainak védelméhez fűződő jogát. Sajtó az épület területén és kertjében csak előzetes engedély alapján rögzíthet felvételeket.
19. A koncerteken, előadásokon kép-és hangfelvétel rögzítése tilos!
20. A közösségi tér területén a programokhoz kapcsolódóan bármilyen terméket árusítani, terjeszteni csak előzetes, írásos engedéllyel lehet.
21. Bármely veszély, baleset észlelése, technikai probléma esetén értesítendő a közösségi tér munkatársai, valamint az adott ügyben illetékes hatóságok.

Mentők – 104

Tűzoltók – 105

Rendőrség – 107

Segélyhívó – 112

22. Rendkívüli esemény esetén a látogató köteles betartani a közösségi tér munkatársainak utasításait, valamint az épület kiürítési tervében szereplő előírások szerint viselkedni.
23. A házirend betartásra minden látogató számára kötelező! A rendezvény felelőse, valamint a közösségi tér alkalmazottja felel a Házirendben foglaltakat betartásáért. A Házirendbe foglaltakat be nem tartó személyt kitilthatja a rendezvény területéről.

Jelen házirend 2021. január 1 napjától visszavonásig érvényes. Jelen házirenddel a 2018. október 1-jén kelt Házirend érvényét veszti.

1. melléklet:

Bérleti díjak

Sárisáp Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közösségi szintértként működő Sárisápi Bányász Közösség Tér bérleti díjait 2021. január 1-jétől az alábbiak szerint állapítja meg:

<i>fűtéssel:</i>		<i>fűtés nélkül:</i>
1./ Előtér bérleti díja	5 000 Ft/óra	3 000 Ft/óra
2./ Kistermek bérleti díja	5 000 Ft/óra	3 000 Ft/óra
3./ Kistermek bérleti díja	50 000 Ft/nap	30 000 Ft/nap
4./ Kistermek bérleti díja technikai felszereléssel		5000 Ft/óra
5./ Nagyterem bérleti díja	20 000 Ft/óra	15 000 Ft/óra
6./Nagyterem bérleti díja	100 000 Ft/nap	80 000 Ft/nap
7./ Kiszolgálóhelyiség bérleti díja (24 órára)		40 000 Ft
	minden további megkezdett óra 5000 Ft	

8./ Bérleti díj kedvezmények:

a./ Községi intézmények bevételes rendezvényei egységesen, valamint előbbieik javára rendezett bevételes rendezvények, továbbá az önkormányzat által költségvetési, vagy a Sárisáp Községért Közalapítvány által pályázati támogatásban részesített szervezetek bevételes rendezvénye évi egy alkalommal térítésmentes, azon felül 12 000 Ft/alkalom/nagyterem.

b./ Mentés a bérleti díj megfizetése alól: a Sári Óvoda és Mini Bölcsőde, a Sárisáp és Környéke Körzeti Általános Iskola, a Sárisápi Szlovák Önkormányzat, a Sárisápi Német Nemzetiségi Önkormányzat, valamint az önkormányzat által költségvetési, vagy a Sárisáp Községért Közalapítvány által pályázati támogatásban részesített szervezetek bevétel nélküli rendezvényei.

A fenti bérleti díjak az áfa törvény szerint tárgyi adómentesek.

9./ Kölcsönzési díjak:

Megnevezés	Ár / db
Tányér	150 Ft/garnitúra
- nagytányér	60 Ft
- mélytányér	60 Ft
- desszertes	30 Ft
Evőeszközök	120 Ft/garnitúra
- kés	30 Ft
- villa	30 Ft
- kanál	30 Ft
- desszertes villa	30 Ft
Tálalóeszközök	
- merőkanál	50 Ft
- lapát	50 Ft
Tálak	
- leveses tál	250 Ft
- sültés tál	250 Ft
Poharak	180 Ft
- vizes	30 Ft
- pezsgős	45 Ft
- szeszes	30 Ft
- boros	45 Ft
- kávé	30 Ft
Egyéb	
- vizeskancsó	100 Ft
- terítő	400 Ft
- asztalközép	100 Ft
- só-és borstartó	50 Ft
- asztal	400 Ft
- szék	200 Ft
- sörgarnitúra	1 500 Ft

A fenti kölcsönzési díjak az áfa összegét tartalmazzák.

10./ Könyvtári tagdíj:

- 16 év feletti tanuló, gy-es-en lévő, 70 év alatti nyugdíjas, valamint munkanélküli esetén 200 Ft/év
 - 16 év feletti és 70 éven aluliak, akik nem tartoznak a fenti kategóriába 400 Ft/év
 - 16 éven aluliak, és a 70 éven felüliek mentesek a tagdíj megfizetése alól.
 - Késedelmi díj: 100 Ft/hónap/könyv
- A fenti díjak az áfa összeget tartalmazzák.

Sárisáp, 2022. december 1.