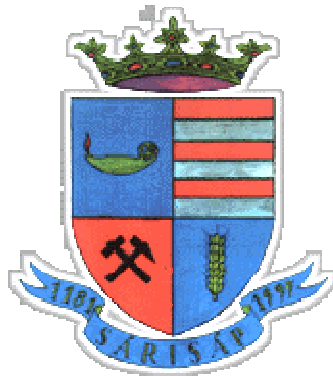


Sárisáp Község Önkormányzata



„Gondozási Központ fejlesztése Sárisápon”

tárgyú nemzeti közbeszerzési eljárás

2017. augusztus

TARTALOMJEGYZÉK

2.	oldal	Tartalomjegyzék
3.	oldal	1. kötet - A nemzeti eljárás ajánlattételi felhívása
20.	oldal	2. kötet - Útmutató az ajánlattevőknek
21.	oldal	I. fejezet – Fogalom meghatározások
23.	oldal	II. fejezet - Alapvető információk
25.	oldal	III. fejezet - Előírások az ajánlattevők részére
48.	oldal	IV. fejezet - Építési szerződés
59.	oldal	3. kötet - Formanyomtatványok
89.	oldal	4. kötet – Műszaki dokumentáció
106.	oldal	Tételes költségvetési kiírás

1. KÖTET: A NEMZETI ELJÁRÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

Ajánlattételi felhívás

I. szakasz: Ajánlatkérő			
I.1) Név és címek¹ (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)			
Hivatalos név: Sárisáp Község Önkormányzata			Nemzeti azonosítószám: ² HU
Postai cím: Fő u. 123.			
Város: Sárisáp	NUTS-kód: HU212	Postai irányítószám: 2523	Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Kollár Károly polgármester			Telefon: +36-33/518-310
E-mail: hivatal@sarisap.hu			Fax: +36-33/518-311
Internetcím(ek)			
Az ajánlatkérő általános címe: (URL) www.sarisap.hu			
A felhasználói oldal címe: (URL) -			
I.2) Közös közbeszerzés			
<input type="checkbox"/> A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.			
o Meghatalmazott ajánlatkérő nélkül.			
o Az I.1) pontban feltüntetett ajánlatkérők közül meghatalmazott ajánlatkérő: (adja meg ajánlatkérő nevét)			
o Ajánlatkérőnek minősülő meghatalmazott szervezet, mely az I.1) pontban nem került feltüntetésre: (adja meg a szerződést nem kötő ajánlatkérőnek minősülő szervezet nevét, címét és azonosítószámát)			
<input type="checkbox"/> Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.			
<input type="checkbox"/> A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.			
I.3) Kommunikáció			
o A közbeszerzési dokumentumok korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: (URL)			
o A közbeszerzési dokumentumokhoz történő hozzáférés korlátozott. További információ a következő helyről érhető el: (URL)			
További információ a következő címen szerezhető be			
o a fent említett cím			
X másik cím: (adjon meg másik címet)			
Nyergesi Ferenc			
2536 Nyergesújfalu, Jókai Mór utca 19.			
Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó			
<input type="checkbox"/> elektronikus úton: (URL)			
o a fent említett címre			
X a következő címre: (adjon meg másik címet)			
Sárisáp Község Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala			
2523 Sárisáp, Fő u. 123. I. emelet Titkárság			
<input type="checkbox"/> Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők. Ezen eszközök és berendezések korlátozás nélkül,			

teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: (URL)	
I.4) Az ajánlatkérő típusa	
<input type="checkbox"/> Központi szintű <input checked="" type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű <input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	<input type="checkbox"/> Közzolgáltató <input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés] <input type="checkbox"/> Egyéb:
I.5) Fő tevékenység (klasszikus ajánlatkérők esetében)	
<input checked="" type="checkbox"/> Általános közzolgáltatások <input type="checkbox"/> Honvédelem <input type="checkbox"/> Közrend és biztonság <input type="checkbox"/> Környezetvédelem <input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek <input type="checkbox"/> Egészségügy	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció <input type="checkbox"/> Szociális védelem <input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás <input type="checkbox"/> Oktatás <input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység:
I.6) Fő tevékenység (közzolgáltató ajánlatkérők esetében)	
<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása <input type="checkbox"/> Villamos energia <input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj kitermelése <input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése <input type="checkbox"/> Víz <input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások <input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz-szolgáltatások <input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek <input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek <input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység:
II. szakasz: Tárgy	
II.1) Meghatározás	
II.1.1) Elnevezés: Gondozási Központ fejlesztése Sárísápon	Hivatkozási szám:²
II.1.2) Fő CPV-kód: [4][5] . [2][6] . [2][7] . [0][0] - [8] Kiegészítő CPV-kód: ^{1 2} [][][][]	
II.1.3) A szerződés típusa <input checked="" type="checkbox"/> Építési beruházás <input type="checkbox"/> Árubeszerzés <input type="checkbox"/> Szolgáltatásmegrendelés	
II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:	
II.1.5) Becsült érték: ² [35.400.000] Pénznem: [H][U][F] (ÁFA nélkül; keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)	
II.1.6) Részekre bontás <input checked="" type="checkbox"/> Részajánlat tételére lehetőség van. Ajánlatok benyújthatók ¹² <input checked="" type="checkbox"/> valamennyi részre <input type="checkbox"/> a legfeljebb a következő számú részre: [] <input type="checkbox"/> o csak egy részre <input type="checkbox"/> Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma: [] <input type="checkbox"/> Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket: <input type="checkbox"/> Részajánlat tételének lehetősége nem biztosított. A részajánlat tételének kizárásának indoka(i):	
II.2) A közbeszerzés ismertetése¹	
II.2.1) Elnevezés: ² Építészeti munkák	Rész száma: 1

II.2.2) További CPV-kód(ok):²

Fő CPV-kód:¹ [4][5] . [2][3] . [3][2] . [2][8] - [3] Kiegészítő CPV-kód:^{1 2} [][][][]

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:¹ [H] [U] [2] [1] [2]

A teljesítés helye: 2523 Sárísáp, Fő út 69., 1041/2 hrsz.

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

A 2523 Sárísáp, Fő út 69. szám, 1041/2 hrsz. alatt fekvő Gondozási Központ a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat sárísápi telephelye a beruházás helyszíne.

Az épület helyi védelem alatt lévő ingatlan. Az intézménynek helyt adó épület tetőzete, homlokzata, nyílászárói és belső vizes blokkjai felújításra szorulnak. Az intézmény funkciójából adódóan idősebb használóinak az épület megközelítését és igénybevételét megkönnyítendő az előírásoknak megfelelő akadálymentes átalakítás is készül.

A meglévő hornyolt cserépfedés elöregedett, hiányos és több helyen beázik, ezért cserére szorul. Új lécezésre Tondach Tangó sajtolt égetett agyag cserépfedés készül téglavörös színben. A lécezés alá Fantrapar típusú, 0,15 mm vastag polietilén párazáró fólia kerül beépítésre 15 cm átfedéssel.

A meglévő, átrozsdásodott horganyzott ereszcatornát és lefolyócsöveket alumínium anyagúra kell lecserélni. Anyagvastagsága 0,7 mm legyen.

Homlokzatvakolata néhány helyen feltáskásodott, így javításra szorul azért is, hogy a tervezett utólagos hőszigetelésnek megfelelő alapot adjon. A hőszigetelés anyaga ISOVER EPS 80 H 10 polisztirol hablémez 10 cm vastagságban, mely üvegszövetháló erősítésű felületi glettelést kap dörzsölt színvakolattal 370 m² felületen.

A külső korszerűtlen fa nyílászárók (bejárati ajtók és ablakok) is cserére kerülnek. Helyettük ötkamrás műanyag nyílászárók épülnek be hőszigetelt üvegezéssel és fokozott légzárással a megkívánt méretben és nyitásirányokkal. Az ablakok szintén műanyag külső-belső párkányt is kapnak az adott méretnek megfelelően. 4 db bejárati ajtó és 19 db ablak beépítése.

Az épület lábazata 5 cm vastag, vízálló Nikecell hőszigetelésre felhordott Dryvit lábazati márványvakolatot kap a homlokzattal összhangban későbbi időpontban eldöntendő színezéssel 43 m² felületen.

A belső ajtók méretük, kialakításuk és állapotuk végett is cserére szorulnak. MDF vagy kemény héjszerkezetes ajtók váltják őket növelt méretben és küszöb nélkül, 10 db.

A belső falak fehér színű diszperziós falfestést kapnak.

Az emeleti födémre 20 cm vastag ISOVER ORSIK 16 jelű kőzetgyapot hőszigetelő lemez kerül elhelyezésre utólagos hőszigetelésként 272 m² felületen.

Az intézmény villanykapcsolói az akadálymentes használat végett alacsonyabb elhelyezést nyernek el és egyben cserére is kerülnek. A kapcsolók típusa Legend Randevú kétpólusú.

Hideg padlóburkolatok, csempeburkolatok cseréje is indokolt. A padlóburkolat 30 x 30 cm méretű, a csempeburkolat 15 x 20 cm méretű mázas kerámia lapokkal készül.

Az intézmény főbejárata mellett, a nyitott árok sík vasbeton födém épül, mely az akadálymentes parkolónak ad helyet. Az épület körüli járda, az akadálymentes parkoló Beton-Viacolor anyagú 6 cm vastag térburkolatot kap.

Az akadálymentes parkoló fölé faszervezetű féltető épül, alsó gyalult deszkázattal, cserépfedéssel. A faszervezetek Supralux Syladekor Classic favédő vékonylazúr bevonatot

kap rusztikus dió színben.

A belső udvarban található, különálló, használaton kívüli kémény elbontásra kerül. Az udvarban lévő kertészeti beavatkozások valósulnak meg növénytelepítéssel, gyepesítéssel, öntözőrendszer telepítéssel, kerti padokkal és ülőkkel, kerti burkolat építéssel. 1 db motoros kapu elhelyezése bejárati kiskapu beépítéssel.

II.2.5) Értékelési szempontok

X Az alábbi értékelési szempontok

Minőségi szempont - Megnevezés:

Jótállás mértéke (Év) / Súlyszám: 25

min. 3 év, max. 5 év

Befejezési határidő (Nap) / Súlyszám: 25

min. 4 hónap, max. 10 hónap

o Költség szempont - Megnevezés: / Súlyszám:

o Ár szempont - Megnevezés: Ellenszolgáltatás nettó összege (Ft) / Súlyszám: 50

II.2.6) Becsült érték:²

Érték Áfa nélkül: [27.500.000] Pénznem: [H][U][F]

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: [10] vagy napban: []

vagy Kezdés: (éééé/hh/nn) / Befejezés: (éééé/hh/nn)

A szerződés meghosszabbítható o igen X nem A meghosszabbítás leírása:

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ

(nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma): []

vagy

Tervezett minimum: [] / Maximális szám:² []

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) o igen X nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók o igen X nem Opciók leírása:

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos X igen o nem

Projekt száma vagy hivatkozási száma: A közbeszerzési tárgy szerinti beruházás a TOP-4.2.1-15-KO1-2016-00012 azonosító számú projekt kertében kerül megvalósításra.

II.2.13) További információ

II.2.1) Elnevezés: ² Épületgépészeti, napelemes rendszer munkák	Rész száma: 2
II.2.2) További CPV-kód(ok): ² Fő CPV-kód: ¹ [3][9] . [7][1] . [5][0] . [0][0] - [7] Kiegészítő CPV-kód: ^{1 2} [] [] []	
II.2.3) A teljesítés helye: NUTS-kód: ¹ [H] [U] [2] [1] [2] A teljesítés helye: A teljesítés helye: 2523 Sárisáp, Fő út 69., 1041/2 hrsz.	
II.2.4) A közbeszerzés mennyisége: <i>(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)</i> A 2523 Sárisáp, Fő út 69. szám, 1041/2 hrsz. alatt fekvő Gondozási Központ a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat sárisápi telephelye a beruházás helyszíne. A meglévő férfi mosdó helyén akadálymentes mosdó kerül kialakításra, melynek leírása az akadálymentesítési tervfejezetben kerül leírásra. Saniterek félporelán Alföldi Bázis típusúak fehér színben. Napelemes rendszer építünk ki 16 db 260 W névleges teljesítményű SOLarWatt polikristályos napelem modul beépítésével, azaz a névleges teljesítmény 4,16 kW lesz. Használati melegvíz előállítására síkkollektorokat helyezünk el új használati melegvíz tárolóra csatlakoztatva, nyomáspróbával, 5-6 fő állítását figyelembe véve, tárolótartály 400 l térfogatú.	
II.2.5) Értékelési szempontok X Az alábbi értékelési szempontok <input type="checkbox"/> Minőségi szempont - Megnevezés: Jótállás mértéke (Év) / Súlyszám: 25 min. 3 év, max. 5 év Befejezési határidő (Nap) / Súlyszám: 25 min. 4 hónap, max. 10 hónap <input type="checkbox"/> Költség szempont - Megnevezés: / Súlyszám: <input type="checkbox"/> Ár szempont - Megnevezés: Ellenszolgáltatás nettó összege (Ft) / Súlyszám: 50	
II.2.6) Becsült érték: ² Érték Áfa nélkül: [7.900.000] Pénznem: [H][U][F] <i>(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)</i>	
II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama Időtartam hónapban: [10] vagy napban: [] vagy Kezdés: (éééé/hh/nn) / Befejezés: (éééé/hh/nn) A szerződés meghosszabbítható <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem A meghosszabbítás leírása:	
II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ <i>(nyílt eljárás kivételével)</i> A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma): [] vagy	

Tervezett minimum: [] / Maximális szám:² []

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) o igen X nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók o igen X nem Opciók leírása:

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos X igen o nem

Projekt száma vagy hivatkozási száma: A közbeszerzési tárgy szerinti beruházás a TOP-4.2.1-15-KO1-2016-00012 azonosító számú projekt keretében kerül megvalósításra.

II.2.13) További információ

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bek. a)-q) pontjaiban felsorolt kizáró okok fennállnak.

A gazdasági szereplő akkor sem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában, amennyiben vele szemben a Kbt. 62. § (2) bek. a)-b) pontjaiban felsorolt kizáró okok fennállnak.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, illetve nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 63. §. (1) bek. a)-d) pontjaiban felsorolt kizáró okok fennállnak.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A fenti kizáró okok igazolására az ajánlattevőnek a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. §. (1) pontja szerint egyszerű nyilatkozatot kell benyújtani arról, hogy nem tartozik az előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. §. (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. §. I) pont ib) alpontja és a 10. §. G) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 7. §. szerinti – korábbi közbeszerzési eljárásba felhasznált – egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c)

pont]:

Az ajánlattevőnek és az ajánlatában megnevezett alvállalkozójának a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által nyilvántartott Építőipari Kivitelezői Nyilvántartásba szerepelnie kell. A szerződés teljesítésében csak olyan alvállalkozó vehet részt, amely szervezet a fenti nyilvántartásba szerepel.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

Az ajánlattevőnek és az ajánlatában megnevezett alvállalkozójának a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által nyilvántartott Építőipari Kivitelezői Nyilvántartásba való szereplésről az Ajánlatkérő bizonyosodik meg a <http://regisztracio.kivreg.hu/web/index.php?frame=Search> címen elérhető ingyenes adatbázisból a szerződés megkötésének időpontjában.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

P1.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. §. (1) bek. b) pontja alapján az Ajánlattevőnek a saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának (mérleg és eredmény kimutatás, kiegészítő mellékletek nélkül) egyszerű másolatban történő benyújtása (ha a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét); ha az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló beküldése nem szükséges az ajánlatban.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. §. (2) bekezdése szerint a fenti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági alkalmasságát megállapítani, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából származó áfa nélkül számított árbevétele eléri vagy meghaladja az 1. rész esetében nettó 20 M Ft összegű, a közbeszerzés tárgyából (épület építése vagy felújítása), a 2. rész esetében nettó

o Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

P1.

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a számviteli jogszabályok szerinti saját vagy jogelődjének számviteli jogszabályok szerinti beszámolójában (mérleg és eredmény kimutatás) az előző két lezárt üzleti év mindegyikében a mérleg szerinti eredménye negatív (ha az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét).

Egyéni vállalkozó esetén az utolsó két évi adóbevallásának mindegyikében a jövedelem sorában negatív érték szerepel.

Alkalmatlan az ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. §. (2) bekezdésére való tekintettel, ha nem rendelkezik 1. rész esetében nettó 20 M Ft összegű, a közbeszerzés tárgyából (épület építése vagy felújítása), a 2. rész esetében nettó 5,9 M Ft összegű, a közbeszerzési tárgyából (épületgépeszeti vagy napelemes rendszer telepítése) származó árbevétellel.

<p>5,9 M Ft összegű, a közbeszerzési tárgyából (épületgépészeti vagy napelemes rendszer telepítése) származó árbevétellel.</p> <p>A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. §. (3) bekezdése szerint, ha az ajánlattevő a fent előírt irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolás mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.</p>	
<p>III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság</p>	
<p>Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:²</p> <p>M1. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. §. (2) bek. a) pontja alapján az Ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított öt év legjelentősebb építési beruházásainak ismertetésével; az 1. rész esetében épület építése vagy felújítása, a 2. rész esetében épületgépészeti vagy napelemes rendszer telepítése munkálatait; az ajánlatkérő köteles az öt év teljesítését figyelembe venni.</p> <p>Abban az esetben, ha egy szervezet referenciáként olyan korábbi tevékenységeket kíván bemutatni,</p>	<p>Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):² Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indokolása:²</p> <p>M1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított öt évben legalább az 1. rész esetében 1 db nettó 20 M Ft összegű építési (épület építése vagy felújítása), a 2. rész esetében 1 db nettó 5,9 M Ft összegű építési (épületgépészeti vagy napelemes rendszer telepítése) munkára vonatkozó referenciával.</p>

amelyben konzorcium vagy projektársaság tagjaként teljesített, abban az esetben be kell mutatni csak az Ajánlattevőre vonatkozó, a teljes teljesítésből az adott szervezetre jutó teljesített munkákat, és ezzel lehetséges az alkalmassági feltételnek való megfelelés igazolása – konzorciumi, vagy projektársasági korábban teljesítés esetén egyaránt (Közbeszerzési Döntőbizottság: D.231/13/2011. határozata).

Igazolási mód: a szerződést kötő másik fél által adott igazolással kell igazolni. Az igazolásban meg kell adni legalább az építési beruházás tárgyát, mennyiségét vagy az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítés idejét és helyét, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. Az ajánlatkérő a referencia igazolás tartalmi elemei között jogosult előírni az alkalmasság megállapításához szükséges további adat megadását is a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 23. §. szerint a 22. §. (3) bekezdése szerint.

A Kbt. 65. §. (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.

A Kbt. 65. §. (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A (8) bekezdésben foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban a

kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

III.1.4) A részvételre vonatkozó objektív szabályok és kritériumok (közszolgáltató ajánlatkérők esetében)

A szabályok és kritériumok felsorolása, rövid ismertetése:

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk²

- A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja
- A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik
- A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott

III.1.6) A szerződés biztosítékai: ²

Késedelmi kötbér mértéke az 1. rész esetében napi 200 000 Ft, a 2. rész esetében napi 50 000 Ft, teljesítési és jólteljesítési biztosíték, amelynek összege a szerződés szerinti, tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás öt százaléka.

Késedelmi kötbér mértéke az 1. rész esetében napi 200 000 Ft, a 2. rész esetében napi 50 000 Ft. A napi késedelmi kötbérek összegének maximuma a szerződés szerint nettó ellenszolgáltatás 20 %-a (a teljes késedelmi kötbér maximuma, amely a napi késedelmi kötbérek közül adódik össze). A késedelmi kötbér maximált értékének elérése megnyitja Ajánlatkérő jogát a szerződéstől való elállásra, rendkívüli felmondásra.

A teljesítési és a jólteljesítési biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető a Kbt. 134. §. (6) bekezdés a) pontjában foglaltak alapján, továbbá a b) pontja szerint az Ajánlatkérő lehetővé teszi a zálogjoggal, ügyvédi-közjegyzői letéttel vagy óvadék nyújtásával történő szolgáltatását is, az ajánlati dokumentációban részletezettek szerint.

A biztosíték rendelkezésre bocsátásáról a Kbt. 134. §. (5) bekezdése szerint a (4) bekezdés szerinti biztosíték határidőre történő nyújtására vonatkozóan az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell, egyéb igazolás, nyilatkozat a biztosítékokról a közbeszerzési eljárásban nem kérhető.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes szabályait a dokumentáció tartalmazza.

Befizetés vagy átutalás az 58600434-11000011-00000000 számú bankszámlára lehetséges.

III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Ajánlatkérő a teljesítésigazolás alapján kiállított számlát a teljesítéstől számított legkésőbb a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerinti fizeti ki Ajánlattevőt. Amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. §. (3) bekezdése alapján fizeti ki a szerződésben foglalt ellenértéket. Az

ajánlattevő az 1. rész esetében legfeljebb 2 db részszámlát és 1 db végszámlát nyújthat be a munkálatok 40, 70 és 100 %-nak elvégzése esetében, a 2. rész esetében legfeljebb 1 db részszámlát és 1 db végszámlát nyújthat be a munkálatok 50 és 100 %-nak elvégzése esetében.

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:²

Nem követelmény, de együttes ajánlattétel esetén a vezető céget meg kell jelölni, és a közös ajánlattevőknek együttes és egyetemleges felelősséget kell vállalniuk a dokumentáció részét képező mellékleten.

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek²

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatásmegrendelés esetében)

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve
A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

A Kbt. 135. §. (7) bekezdés alapján mivel a közbeszerzés tárgya építési beruházás és a szerződés teljesítésének időtartama a két hónapot meghaladja, az ajánlatkérő biztosítja a szerződésben foglalt - tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összeget. Az előleg fizetését e kötelezően biztosítandó mértékben az ajánlatkérő nem teheti függővé a szerződő fél részéről biztosíték nyújtásától. Az előleg összege a végszámlában kerül beszámításra.

A Kbt. 136. §. (1) bekezdése alapján a nyertes ajánlattevő

- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

(klasszikus ajánlatkérők esetében)
X Nyílt eljárás

(közszolgáltató ajánlatkérők esetében)
o Nyílt eljárás

megküldésének tervezett napja⁴

(részvételi felhívás esetében)

Dátum: (2017/08/14)

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések

benyújthatók: [] []¹

IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma: (éééé/hh/nn)

vagy

Az időtartam hónapban: [] vagy napban: [60] (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Datum: (2017/08/29) Helyi idő: (10:00) Hely: 2523 Sárisáp, Fő út 123. I. emeleti

Tárgyalóterem

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: Külön meghívás nélkül a Kbt. 68. § (3) bekezdése szerinti személyek jogosultak jelen lenni az ajánlatok felbontásánál. Az ajánlatok felbontására a Kbt. 68. §. (1), (2), (4) és (6) bekezdés is alkalmazandó.

VI. szakasz: Kiegészítő információk**VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk²**

A közbeszerzés ismétlődő jellegű o igen X nem

A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:²

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

- A megrendelés elektronikus úton történik
- Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak
- A fizetés elektronikus úton történik

VI.3) További információk:²**VI.3.1) Feltételes közbeszerzés**

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be.

Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:

VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött.

Az ajánlati biztosíték mértéke:

A befizetés helye: vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma:

Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja:

VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk

Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja.

A konzultáció időpontja: (éééé/hh/nn) és helye:

VI.3.4) Alvállalkozók igénybevétele

X Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban (részvételi jelentkezésben) meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt (azokat) a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni, az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

VI.3.5) Hiánypótlás elrendelése korábban nem szereplő gazdasági szereplő esetében²

Ajánlatban, vagy jelentkezésben korábban nem szereplő gazdasági szereplő hiánypótlással történő eljárásba bevonása esetében újabb hiánypótlás elrendelése X igen o nem
A korlátozás(ok) meghatározása újabb hiánypótlás elrendelése esetében:

VI.3.6) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében²

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálólat során érvénytelenné nyilvánítja¹

Rész száma:² [] Érték ÁFA nélkül: [] Pénznem: [][][]

VI.3.7) Bármely rész eredménytelensége esetében valamennyi rész eredménytelenségére vonatkozó információ²

Ajánlatkérő rögzíti, hogy bármely rész eredménytelensége esetén nem áll érdekében a szerződések megkötése.

Valamennyi rész esetében a szerződéskötés érdekmúlásának indoka:

VI.3.8) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:²

Minden egyes részszerpontra adható pontszám: 1-10 pont

VI.3.9) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a VI.3.8) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot megadásra kerül:²

Valamennyi részszerpont esetén a legkedvezőbb ajánlat kapja a legmagasabb értékelési pontszámot. A többi ajánlat pontszáma a jótállás mértéke szempontnál az egyenes arányosítással, a befejezési határidő és az ellenszolgáltatás összege szempontok esetében a fordított arányosítással (a Közbeszerzési Hatóság útmutatója szerint, amely a KÉ 2016. évi 147. számában, 2016. december 21-én jelent meg). A rész-szerpontokra kapott pontszámokat szorozni kell a hozzárendelt súlyszámokkal. A súlyszámokkal szorzott pontértékek összege az elért pontszám. A legmagasabb értékű pontszámot elérő ajánlattevő az összességében legelőnyösebb ajánlatot adó a nyertes.

VI.3.10) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ

Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg.

VI.3.11) A bírálatra vonatkozó további információk (nyílt eljárás esetében)

Ajánlatkérő a bírálólatnak az aránytalanul alacsony ár vagy költség vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el.

Ajánlatkérő az ajánlatok bírálólatát - az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat alapján - az ajánlatok értékelését követően végzi el.

VI.3.12) További információk:

1. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte (Kbt. 131. §. (4) bek.).

2. Az Ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

3. Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők megjelölését. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek. A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők

személyében az ajánlattételi vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi határidő lejárta után változás nem következhet be. Közös ajánlat esetében csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást (közös ajánlattevői szerződés), mely tartalmazza a közös ajánlattevők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során képviseli, illetve a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatokat tehet.

4. Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében - a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől a Kbt. 56. §. (1) bekezdése alapján.

5. A hiánypótlásra az Ajánlatkérő a Kbt. 71. §. szerint biztosít lehetőséget azzal, hogy a (4) bekezdés szerint a hiánypótlás során bevont új gazdasági szereplőre is vonatkozik a hiánypótlási kötelezettség nem megfelelésség esetében.

6. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az Ajánlattevő a Kbt. 66. §. (2), (4) és (6) bekezdéseire, valamint a Kbt. 114. §. (2) bekezdése alapján a Kbt. 67. §. (1) bekezdése szerinti nyilatkozatát.

7. Az Ajánlattevőnek cégszerűen aláírva, fűzve vagy kötve egy eredeti példányban, írásban és zártan, valamint 1 db CD-n vagy DVD-n (pdf formátumban) kell elkészíteni és benyújtani az ajánlatot. Amennyiben bármilyen eltérés lenne közöttük, a papír alapon benyújtott példány az irányadó.

Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik. Amennyiben a nyomtatott formátumú eredeti és az elektronikus másolati példány között eltérés van, Ajánlatkérő a nyomtatott eredeti példányokat értékeli, azt tekinti irányadónak.

8. Az ajánlati dokumentációval kapcsolatos formai előírások:

- Az ajánlati dokumentációt tollal vagy számítógéppel kell kitölteni.
- Az Ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket vagy felülírásokat.
- Az ajánlatot folyamatos oldalszámmal és minden oldalon szignóval (elegendő csak a tartalommal rendelkező oldalak szignálása) kell ellátni és a tartalomjegyzéket be kell csatolni
- Az összes kiadott formanyomtatványt cégszerűen alá kell írnia és pecséttel ellátni az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének vagy meghatalmazottjának.
- Az ajánlatot fűzve vagy kötve egy csomagban egy eredeti példányban írásban és zártan kell beadni, valamint 1 db CD-n vagy DVD-n (pdf formátumban).

9. Az Ajánlatot zárt csomagolásba helyezve kell benyújtani és a következő felirattal kell ellátni: „Ajánlat a Gondozási Központ fejlesztésére Sárissápon. Nem bontható fel a közbeszerzési bontási ülés megkezdése előtt!”

10. Idegen nyelvű dokumentumok benyújtása esetén a Kbt. 47. (2) bekezdése alapján annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. Ajánlatkérő e körben az ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja.

11. Az alkalmasság igazolására benyújtott nyilatkozatokon, igazolásokon a magyar Forinttól eltérő pénznemben megjelölt összegeket Ajánlatkérő árbevételre vonatkozó adatok esetén az adott év utolsó banki napján jegyzett MNB árfolyamon, referenciák esetén a teljesítés napján érvényes (munkaszüneti nap esetén az azt megelőző banki napon érvényes) MNB árfolyamon számítja át magyar Forintra. Olyan pénznem esetén, amit az MNB nem jegyez, a pénznemet kibocsátó jegybank árfolyamai az irányadók. Átszámítás esetén nyilatkozat formájában szükséges közölni Ajánlattevőnek az alkalmazott árfolyamot.

12. Az ajánlattevő köteles csatolni ajánlatához az Ajánlattevő, illetőleg a Kbt. 65. §. (7) bekezdés szerinti szervezet/személy esetében az ajánlatot aláíró cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldányát, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját (a 2006. évi V. törvény 9. §. (1) bekezdése alapján) egyszerű másolatban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre

jogosult írja alá, csatolni kell a meghatalmazást, amely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza.

13. A Kbt. 44. §. (1) bekezdése szerint a gazdasági szereplő az ajánlatban, részvételi jelentkezésben, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

14. A 321/2015 (X.30.) Korm. Rendelet 13. §-a szerint folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlathoz köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

15., Az ajánlatnak tartalmaznia kell felolvasólapot, amelyben ajánlattevőnek a Kbt. 68. §. (4) bekezdés szerinti adatokat kell közölnie.

16., Együttes ajánlat esetén a vezető céget meg kell jelölni, és a közös ajánlattevőknek együttes és egyetemleges felelősséget kell vállalniuk a dokumentáció részét képező mellékleten.

17. Az ajánlatok postai megküldése esetén az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának napján 10.00-ig be kell érkeznie. Az ajánlat beadási módja megválasztásának minden következményét az ajánlattevő köteles viselni!

18. Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. Felelősségbiztosítás címe 26. §-a alapján az ajánlattevő köteles – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt mértékű és terjedelmi felelősségbiztosításra. A megkívánt felelősségbiztosítás mértéke legalább a szerződés szerint ellenszolgáltatás nettó mértéke.

19. Az eljárás eredményéről Ajánlatkérő a Kbt. 79. §. alapján értesíti az ajánlattevőket.

20. A jelen felhívásban nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet és az ajánlati dokumentáció rendelkezései az irányadóak.

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma: (2017/08/14/)

Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.

¹ szükség szerinti számban ismétlje meg

² adott esetben

⁴ ha az információ ismert

²⁰ súlyszám helyett fontosság is megadható

²¹ súlyszám helyett fontosság is megadható; ha az ár az egyetlen értékelési szempont, súlyszám nem szükséges

2. KÖTET: ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

I. Fejezet

FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK

1. **Ajánlatkérő:** a II. fejezet 1. pontjában meghatározott szervezet, amely azonos a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződésben a Megrendelővel.
2. **Ajánlattevő:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be.
3. **Alvállalkozó:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve
 - a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
 - b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
 - c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót
4. **Szakmai ajánlat:** beszerzés tárgyára, valamint a műszaki leírásban és a szerződéses feltételekben foglalt ajánlatkérői előírásokra tett ajánlat.
5. **Ajánlattételi felhívás vagy Felhívás:** a közvetlen postai megküldés során, e tárgyban jelen közbeszerzési eljárás megkezdésére vonatkozó hirdetmény. Az ajánlati felhívás és a dokumentáció esetleges ellentmondása esetén a felhívásban foglaltak az irányadóak.
6. **Közbeszerzési dokumentum:** minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés vagy a koncesszió tárgya, illetve a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást megindító hirdetmény, az eljárást megindító felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztató, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés.
7. **Eljáró:** a közbeszerzési eljárás teljes menete során az Ajánlatkérő nevében eljáró személy, aki azonban nem jogosult a közbeszerzési eljárás eredményeképpen a nyertes Ajánlattevővel szerződéses jogviszonyt létesíteni.
8. **Hamis adat:** a valóságnak megfelelően ismert, de a valóságtól eltérően közölt adat
9. **Hamis nyilatkozat:** olyan nyilatkozat, amely hamis adatot tartalmaz
10. **Hozzá tartozó:** a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § [Értelmező rendelkezések] (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott személy;
11. **Kbt.:** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény

12. **Közbeszerzési szerződés:** e törvény szerinti ajánlatkérő által, írásban megkötött, árubeszerzésre, szolgáltatás megrendelésre vagy építési beruházásra irányuló visszerthes szerződés.
13. **Gazdasági szereplő:** bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja.
14. **Írásbeli vagy írásban:** a közbeszerzési eljárás során tett nyilatkozatok, illetve eljárási cselekmények tekintetében bármely, szavakból vagy számjegyekből álló kifejezés, amely olvasható, reprodukálható, majd közölhető, ideértve az elektronikus úton továbbított és tárolt adatokat is.
15. **Közbeszerzés előkészítése:** az adott közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzése, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés, előzetes piaci konzultáció, a közbeszerzés becsült értékének felmérése, a közbeszerzési dokumentumok előkészítése.
16. **Közbeszerzés megkezdése:** a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárást megindító vagy meghirdető hirdetmény feladásának időpontja, a hirdetmény nélkül induló eljárás esetében pedig az eljárást megindító felhívás vagy a tárgyalási meghívó megküldésének, ennek hiányában a tárgyalás megkezdésének időpontja.
17. **Műszaki egyenértékűség:** létesítmény, termék vagy szolgáltatás olyan meghatározó műszaki paramétere, amely mérhető, és amelynek előírt mérőszámát több létesítmény, termék vagy szolgáltatás is teljesítheti.
18. **Postai küldemény:** megcímezett küldemény végleges, szállítandó formájában, tömegétől függetlenül; a levélküldeményeken kívül különösen könyvek, katalógusok, hírlapok folyóiratok és a kereskedelmi értékkel rendelkező vagy nem rendelkező árucikket tartalmazó postai csomagok, tömegüktől függetlenül.
19. **Támogatás:** a közbeszerzésre irányuló szerződés teljesítéséhez pénzeszköz vagy egyéb anyagi előny juttatása az ajánlatkérő részére, ide nem értve az adókedvezményt és a kezességvállalást.

II. fejezet

ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

1) Az Ajánlatkérő, a Sárisáp Község Önkormányzata a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) alapján közbeszerzési eljárást hirdet az „Gondozási Központ fejlesztése Sárisápon” tárgyában.
Az ajánlattevőknek ajánlataik kidolgozásakor figyelembe kell venniük azokat a követelményeket, feltételeket, amelyeket a jelen ajánlati dokumentáció tartalmaz.

2) Az Ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban, illetve a jelen dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészíteni, mindennemű eltérés az ajánlattételi felhívástól, vagy az ajánlattételi dokumentációtól az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után. **Az ajánlattételi felhívás és az ajánlattételi dokumentáció esetleges ellentmondása esetén a felhívásban foglaltak az irányadóak.**

Hiányos és/vagy nem kielégítő információk/okiratok benyújtása esetén, valamint ha az ajánlat nem felel meg az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban előírtaknak és a jogszabályokban meghatározott feltételeknek az ajánlatot az Ajánlatkérő érvénytelenné nyilvánítja, míg hamis adatok esetén az Ajánlattevő kizárására kerül sor.

Ajánlattevőnek az ajánlatát a Dokumentációban részletesen meghatározott igényeknek megfelelően kell benyújtani oly módon, hogy az ajánlat a lehető legteljesebb mértékben megfeleljen az Ajánlatkérő által megkívánt elvárásoknak.

3.) **Az eljárás megnevezése:**

Gondozási Központ fejlesztése Sárisápon

4.) **Az ajánlatok benyújtásának határideje:** 2017. augusztus 29. 10.00 óra

5.) **Az ajánlat benyújtásának címe**

Sárisáp Község Önkormányzata
2523 Sárisáp, Fő út 123.
Kollár Károly polgármester

6.) **Ajánlatok felbontásának helye**

Sárisáp Község Önkormányzata
2523 Sárisáp, Fő út 123.
Emeleti Tárgyalóterem

7.) **Az eredményhirdetés módja:**

Az eljárás eredményéről Ajánlatkérő a Kbt. 79. §. alapján értesíti az ajánlattevőket.

8.) **A szerződéskötés helye, időpontja:**

Sárisáp Község Önkormányzata
2523 Sárisáp, Fő út 123.

A szerződéskötés időpontja tekintetében a Kbt. 131. §. (4) és (6) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

9.) Az Ajánlattevők további információért az Eljáróhoz, az alábbi címen fordulhatnak:

Nyergesi Ferenc

2536 Nyergesújfalu, Jókai Mór utca 19.

telefon: 06-33/355-545, 06-70/582-0925

fax: 06-33/355-545

e-mail: nyergesi@nyergesi.hu

10.) Fizetési feltételek:

Ajánlatkérő a teljesítésigazolás alapján kiállított számlát a teljesítéstől számított legkésőbb a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerinti fizeti ki Ajánlattevőt. Amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. §. (3) bekezdése alapján fizeti ki a szerződésben foglalt ellenértéket. Az ajánlattevő az 1. rész esetében legfeljebb 2 db részszámlát és 1 db végszámlát nyújthat be a munkálatok 40, 70 és 100 %-nak elvégzése esetében, a 2. rész esetében legfeljebb 1 db részszámlát és 1 db végszámlát nyújthat be a munkálatok 50 és 100 %-nak elvégzése esetében.

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

III. Fejezet

ELŐÍRÁSOK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1. Általános rész

A munkák elvégzésére kötendő szerződés odaítélésére lefolytatott ajánlati eljárás a 2015. évi CXLI. („Közbeszerzési”) Törvény és módosításai alapján kerül lebonyolításra.

Az Ajánlatkérő feltételezi, hogy Ajánlattevő ismeri a jelen közbeszerzési eljárásra, illetve a nyertessel kötendő szerződésre vonatkozó hatályos magyar törvényeket és jogi előírásokat. Az Ajánlattevő ajánlatának benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a hatályos, valamint az ajánlat megtételekor ismert, a teljesítésre kihatóan hatályossá váló törvényekkel és jogszabályokkal, és ajánlatát ezek figyelembevételével állítja össze.

A közbeszerzési eljárás és a megvalósítás várható programja:

Az eljárás lefolytatása:	2017. augusztus
Szerződéskötés várható időpontja:	2017. szeptember
Munkák várható kezdete:	2017. szeptember
Munkák várható befejezése:	2018. június

Előzetes összesített tájékoztató hirdetményének száma : -

2. Az ajánlat költségei

Az Ajánlattevőnek kell viselnie minden, az Ajánlatának elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget. Az Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül az Ajánlati eljárás lefolyásától vagy kimenetelétől.

Az Ajánlattevőknek az Ajánlatkérési dokumentációban közölt információkat és adatokat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak ezen harmadik fél nem készít és nyújt be ajánlatot az Ajánlattevő számára a munka egy részére vonatkozóan, valamint a Kbt. által szükséges és megengedett békéltetési és jogorvoslati eljárásokban való felhasználását.

Az Ajánlattevő köteles tudomásul venni, hogy nincs joga semmilyen, a Dokumentációban kifejezetten megadott jogcímen kívül, egyéb - így különösen anyagi - igény érvényesítésére, a közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül, az Ajánlatkérővel szemben e- költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye, és az Ajánlatkérő és az Eljáró az ajánlatok elkészítéséért sem a nyertes Ajánlattevőnek, sem másoknak nem fizet.

Sem az Ajánlatkérési dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint az abban leírt munkák céljára.

Az Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem tudja visszaszolgáltatni sem egészében, sem részeiben.

3. Ajánlattételi dokumentáció

Az Ajánlatkérő - a megfelelő ajánlattétel elősegítése érdekében is – közbeszerzési dokumentációt készített, amely tartalmazza az Ajánlatkérő előírásait és a részletes szerződéses feltételeket.

A Kbt. 39. §. (1) bekezdése szerint a dokumentációt bármely érdekelt gazdasági szereplő térítésmentesen átveheti (elkérheti).

4. Kommunikáció az ajánlati időszak alatt

Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos minden nyilatkozattétel írásban történik. Az írásbeli nyilatkozatok - ahol valamely kapcsolattartási formát e törvény kifejezetten nem kíván meg – teljesíthetőek:

- a) postai vagy közvetlen kézbesítés útján;
- b) faxon;
- c) elektronikus úton.

Az előírt tájékoztatásra vagy információkérésre postai kézbesítés csak kivételesen és indokolt esetben vehető igénybe.

Az ajánlati időszak alatt szükséges levelezést (levél, telefax vagy e-mail) kizárólag az Eljárón keresztül (ajánlattételi felhívás I.3. Kommunikáció pontban megadott elérhetőségen). Az Ajánlatkérő és az Eljáró visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

Az Ajánlattevők valamennyi, az eljárás során az Ajánlatkérőnek vagy az Eljárónak megküldésre kerülő okmányon, levélen, faxon vagy e-mailen tüntessék fel az eljárás tárgyát.

5. Az Ajánlattételi Dokumentáció módosítása

Az ajánlattételi határidő, az ajánlattételi felhívás vagy a közbeszerzési dokumentumok módosításáról, valamint az ajánlattételi felhívás visszavonásáról nem kell hirdetményt közzétenni, hanem az eredeti ajánlattételi határidő lejárta előtt közvetlenül, egyidejűleg írásban kell tájékoztatni azokat a gazdasági szereplőket, amelyeknek az ajánlattételi felhívást megküldte.

6. Kiegészítő tájékoztatás kérése

A kiegészítő tájékoztatás megkérése és megadása a Kbt. 56. §-ában és a 114. §. (6) bekezdésében foglaltakat szükséges alkalmazni.

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban részvételre jelentkező vagy ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel vagy részvételi jelentkezés érdekében - a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi vagy részvételi határidő lejárta előtt ésszerű időben köteles az ajánlatkérő megadni. Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez, illetve részvételre jelentkezéshez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, az 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi vagy részvételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

A kiegészítő tájékoztatást úgy kell megadni, hogy az ne sértse a gazdasági szereplők esélyegyenlőségét. A tájékoztatás teljes tartalmát hozzáférhetővé kell tenni vagy meg kell küldeni valamennyi gazdasági szereplő részére, amely érdeklődését az eljárás iránt az ajánlatkérőnél jelezte, a több szakaszból álló eljárások ajánlattételi szakaszában és a nem hirdetménnyel induló közbeszerzési eljárás esetében pedig valamennyi ajánlattételre vagy részvételre közvetlenül felhívott gazdasági szereplő részére. A kiegészítő tájékoztatás megadása során az ajánlatkérő nem jelöli meg, hogy a kérdést melyik gazdasági szereplő tette fel, valamint hogy válaszát az ajánlatkérő mely gazdasági szereplőknek küldte még meg.

7. Az Ajánlat elkészítése, hiánypótlás, felvilágosítás kérés, számszaki hiba

A Kbt. 115. §. (4) bekezdése szerint az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

Az Ajánlattevőknek az eljárás során egy írásos ajánlatot kell elkészíteniük, a 3. kötetben meghatározott formanyomtatványok segítségével. Ajánlatkérő segítséget nyújt Ajánlattevők részére az ajánlat elkészítéséhez, azonban ezen formanyomtatványok használata nem kötelező jellegű, csak segítség végett csatoljuk a dokumentációhoz. Ajánlattevő teljes körű felelőssége, hogy az ajánlattételi felhívásnak, a dokumentációnak, illetve a Kbt. és egyéb jogszabályoknak megfelelően készítse el ajánlatát.

A Kbt. 71. §. néhány bekezdése

(1) Az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő és részvételre jelentkező számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől vagy részvételre jelentkezőtől felvilágosítást kérni.

(2) A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az ajánlatkérő a többi ajánlattevő vagy részvételre jelentkező egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlendő hiányokat.

(3) A hiányok pótlása csak arra irányulhat, hogy az ajánlat vagy részvételi jelentkezés megfeleljen a közbeszerzési dokumentumok vagy a jogszabályok előírásainak. A hiánypótlás során az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben szereplő iratokat – ideértve a 69. § (4)-(5) bekezdése szerint benyújtandó dokumentumokat is - módosítani és kiegészíteni is lehet.

(4) Ha az ajánlatkérő megállapítja, hogy az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásához olyan gazdasági szereplő kapacitásaira támaszkodik, vagy olyan

alvállalkozót nevezett meg, amely a 62. § (1) bekezdés *a)-h), k)-n) és p)-q)* pontja szerinti, korábbi eljárásban tanúsított magatartás alapján a *j)* pontja szerinti vagy - ha az ajánlatkérő előírta - a 63. § szerinti kizáró ok hatálya alatt áll, a kizáró okkal érintett gazdasági szereplő kizárása mellett hiánypótlás keretében felhívja az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt a kizárt helyett szükség esetén más gazdasági szereplő megnevezésére.

(6) Az ajánlatkérő köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. Nem köteles az ajánlatkérő újabb hiánypótlást elrendelni, ha a hiánypótlással az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az ajánlatban vagy a részvételi jelentkezésben korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, feltéve, hogy az eljárást megindító felhívásban feltüntette, hogy ilyen esetben nem - vagy csak az általa meghatározott korlátozással - rendel el újabb hiánypótlást. A korábban megjelölt hiány a későbbi hiánypótlás során már nem pótolható.

(10) Az ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása az e §-ban foglaltaknak megfelel. A (3) vagy (8)-(9) bekezdés rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati vagy részvételi jelentkezési példányt (példányokat) lehet figyelembe venni az elbírálás során.

(11) Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. A számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatni kell.

A hiánypótlásra az Ajánlatkérő a Kbt. 71. §. szerint biztosít lehetőséget.

8. Aránytalanul alacsony ár és egyéb aránytalan vállalások

Az aránytalanul alacsony árral és az egyéb aránytalan vállalásokkal kapcsolatos indokolást a Kbt. 72. §-ában foglaltakat szükséges alkalmazni.

(1) Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében.

(2) Az ajánlatkérő figyelembe veheti az olyan objektív alapú indokolást, amely különösen

- a gyártási folyamat, az építési beruházás vagy a szolgáltatásnyújtás módszerének gazdaságosságára,
- a választott műszaki megoldásra,
- a teljesítésnek az ajánlattevő számára kivételesen előnyös körülményeire,
- az ajánlattevő által ajánlott áru, építési beruházás vagy szolgáltatás eredetiségére,
- a 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek való megfelelésre, vagy

f) az ajánlattevőnek állami támogatások megszerzésére való lehetőségére vonatkozik.

(3) Az ajánlatkérő az indokolás elfogadhatóságának megítéléséhez - ha az elfogadhatóság kétséges - további kiegészítő indokolást kérhet az ajánlattevőtől, a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett. Az ajánlattevő kötelessége az ajánlati ára megalapozottságára vonatkozó minden tény, adatot, kalkulációt az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani ahhoz, hogy megfelelő mérlegelés eredményeként az ajánlatkérő döntést hozhasson az ajánlati ár megalapozottságáról. Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy a szerződés az adott áron vagy költséggel teljesíthető.

(4) Nem megfelelő az indokolás különösen, ha megállapítható, hogy az ajánlat azért tartalmaz aránytalanul alacsony árat vagy költséget, mert nem felel meg a 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek. Az ajánlatkérő az ajánlat megalapozottságának vizsgálata során ennek megítéléséhez az adott ágazatban kötelezően alkalmazandó irányadó munkabérekről is tájékoztatást kérhet az ajánlattevőtől.

(5) Ha az ajánlati ár megalapozottságáról a döntés meghozatalához az szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.

9. Az eljárás nyelve

A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak.

Abban az esetben, ha a benyújtásra kerülő okiratok, igazolások vagy ezek másolatainak nyelve nem magyar, úgy az Ajánlattevő köteles mellékelni a magyar nyelvű fordításokat is, annak szem előtt tartásával, hogy helytelen fordítás esetén az Ajánlatkérő ezt úgy tekinti, mint valótlan adat közlését. A fordításnak egyszerű fordításnak kell lennie, amelynek tartalmaznia kell minden, az eredeti szövegben jellemző formát.

10. Az ajánlat elkészítése

Az Ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják az Ajánlattételi Dokumentációt és annak minden kiegészítését, amely az ajánlati időszak alatt került kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az Ajánlat természetét vagy mennyiségi jellemzőit vagy a munka teljesítését abban az esetben, ha az Ajánlat elfogadást nyer.

Az Ajánlattevő kötelessége, hogy áttanulmányozza az Ajánlattételi dokumentáció valamennyi utasítását, az űrlapokat, az összes feltételt és műszaki előírásokat. Amennyiben az Ajánlattevő nem adja meg az Ajánlattételi dokumentációban kért összes információt, vagy ha a benyújtott Ajánlat nem felel meg az Ajánlattételi Felhívás és az Ajánlattételi dokumentáció feltételeinek, az minden vonatkozásában az Ajánlattevő kockázata és az Ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Bármilyen mulasztás, amelyet az Ajánlattevő követ el amiatt, hogy nem szerez megbízható információt a teljesítés tárgyáról, a teljesítés helyszíneiről, az előzményekről, vagy olyan egyéb ügyekről, amelyek befolyásolják a munkák végrehajtását, befejezését, vagy a szerződés feltételeinek betartását, nem menti fel az Ajánlattevőt – amennyiben az a nyertes Ajánlatot tette, és vele a szerződét megkötötték – azok alól a kockázatok, kötelezettségek és felelősség alól, amelyek a szerződés szerint reá hárulnak a munkák megfelelő befejezése tekintetében.

11. Közös Ajánlattétel

A közös ajánlattételre a Kbt. 35. és 36. §-ban foglaltak az irányadóak.

35. §. (1) Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot vagy nyújthat be részvételi jelentkezést.

(2) Az (1) bekezdés szerinti esetben a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

(3) A közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők megjelölését.

(4) Ahol e törvény az ajánlatkérő számára az ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [56. §], a hiánypótlás [71. §], a felvilágosítás [71. §] és indokolás [72. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek vagy közös részvételre jelentkezőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a (2) bekezdés szerinti képviselőnek küldi meg.

(6) A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

(7) A közös ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi határidő lejártá után változás nem következhet be.

36. § (1) Az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében -

a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, illetve nem nyújthat be másik részvételi jelentkezést más részvételre jelentkezővel közösen,

b) más ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező alvállalkozójaként nem vehet részt,

c) más ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].

12. Az ajánlatok beadásának formai követelményei

Az Ajánlattevőnek cégszerűen aláírva és pecséttel ellátva, fűzve vagy kötve egy eredeti példányban, írásban és zártan, valamint 1 db CD-n vagy DVD-n (pdf formátumban) kell

elkészíteni és benyújtani az ajánlatot. Amennyiben bármilyen eltérés lenne közöttük, a papír alapon benyújtott példány az irányadó.

Az ajánlati dokumentációval kapcsolatos formai előírások:

- Az ajánlati dokumentációt tollal vagy számítógéppel kell kitölteni.
- Az Ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket vagy felülírásokat.
- Az ajánlatot folyamatos oldalszámmal és minden oldalon szignóval (elegendő csak a tartalommal rendelkező oldalak szignálása) kell ellátni és a tartalomjegyzéket be kell csatolni
- Az összes kiadott formanyomtatványt cégszerűen alá kell írnia és pecséttel ellátni az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének vagy meghatalmazottjának.
- Az ajánlatot fűzve vagy kötve egy csomagban egy eredeti példányban, írásban és zártan kell beadni, valamint 1 db CD-n vagy DVD-n (pdf formátumban)

Az Ajánlatkérő segítségként formanyomtatványokat készített, illetve a csatolandó mellékletek listáját határozta meg. Ezek a megfelelő ajánlattételhez nyújtanak segítséget, valamint nem tartalmazzák az összes benyújtandó nyilatkozatot. A benyújtandó nyilatkozatoknak a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok előírásainak kell megfelelni.

Ajánlattevő köteles az Ajánlattételi felhívás és az Ajánlattételi dokumentáció követelményeivel teljes mértékben összhangban lévő Ajánlatot benyújtani.

13. Az ajánlat részei

Az alábbi mellékleteket kell a benyújtott ajánlathoz csatolni a felsorolt sorrendben. A benyújtandó dokumentumok részletezése:

- (1) Kísérőlevél – nem kötelező melléklet
- (2) Tartalomjegyzék
- (3) 1. melléklet - Csatolandó dokumentumok
A mellékletet cégszerűen aláírva, pecsételve kell benyújtani. A becsatolt dokumentumok mellé „X”-et kell tenni.
- (4) 2. melléklet – Ajánlati összesítő - Felolvasólap
A mellékletet pontosan kell kitölteni, cégszerűen aláírni és pecséttel ellátni. Az egyes részajánlatokat kell megajánlani. Az ajánlati árnak minden felmerült költséget tartalmaznia kell.
- (5) 3. melléklet – Részletes ajánlat
Kérjük, hogy az Ajánlattevő csatolja be a kiadott költségvetési kiírás, a műszaki dokumentáció, illetve a szükséges munkák beárázásával a költségvetést, a részletes ajánlatát.
- (6) 4. melléklet - Ajánlati nyilatkozat
Pontosan kitölteni, cégszerűen aláírni és pecséttel kell ellátni.

- (7) 5. melléklet – Nyilatkozat a Kbt. 62. §. (1) bekezdés a-q pontjaira
Cégszerűen aláírni és pecséttel kell ellátni.
- (8) 6. melléklet – Nyilatkozat a Kbt. 62. §. (1) bekezdés kb pontjára, a Kbt. 67. §. (1) bekezdésére
Cégszerűen aláírni és pecséttel kell ellátni.
- (9) 7. melléklet – Nyilatkozat a Kbt. 62. §. (2) bekezdésére
Cégszerűen aláírni és pecséttel kell ellátni.
- (10) 8. melléklet – Nyilatkozat a Kbt. 63. §. (1) bekezdés a-d pontjaira
Cégszerűen aláírni és pecséttel kell ellátni.
- (11) 9. melléklet – Nyilatkozat a Kbt. 66. §. (2) és (4) bekezdésre, valamint általános nyilatkozatok
Cégszerűen aláírni és pecséttel kell ellátni.
- (12) 10. melléklet – Nyilatkozat az alvállalkozókról, a Kbt. 66. §. (6) bekezdésére
Cégszerűen aláírni és pecséttel kell ellátni.
- (13) 11. melléklet – Nyilatkozat a Kbt. 65. §. (7) bekezdésére
Abban az esetben, ha más szervezet erőforrásaira is támaszkodik az alkalmassági követelményeinek teljesítése érdekében, úgy kérjük, csatolja az ajánlatba a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratát, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.
A Kbt. 67. §. (3) bekezdése alapján ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet részéről az (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot, az igazolások benyújtásának előírásakor pedig e szervezetnek - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében - az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.
Ha más szervezet kapacitására támaszkodik Ajánlattevő, akkor a fenti bekezdésben idézett Kbt. 67. §. (1) bekezdése szerint csatolja a kapacitást nyújtó szervezet kizáró okokkal kapcsolatos nyilatkozatait, azaz a Kbt. 62. §. (1) bekezdésére, a Kbt. 62. §. (2) bekezdésére és a Kbt. 63. §. (1) bekezdésére vonatkozóan, illetve a Kbt. 62. §. (1) bekezdésének k) pont kb) alpontjára vonatkozó nyilatkozatát. Ezek jelen formanyomtatványok között az 5., 6., 7. és 8. számú nyilatkozatok.
Cégszerűen aláírni és pecséttel kell ellátni.
- (14) 12. melléklet – Beszámoló – mérleg és eredmény kimutatás
Kérjük, hogy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. §. (1) bek. b) pontja alapján az Ajánlattevőnek a saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának (mérleg és eredmény kimutatás, kiegészítő mellékletek nélkül) egyszerű másolatát csatolja be ajánlatába (ha a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét); ha az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló beküldése nem szükséges az ajánlatban.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. §. (2) bekezdése szerint a fenti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági alkalmasságát megállapítani, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából származó áfa nélkül számított árbevétele eléri vagy meghaladja az 1. rész esetében nettó 20 M Ft összegű, a közbeszerzés tárgyából (épület építése vagy felújítása), a 2. rész esetében nettó 5,9 M Ft összegű, a közbeszerzési tárgyából (épületgépészeti vagy napelemes rendszer telepítése) származó árbevétellel.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. §. (3) bekezdése szerint, ha az ajánlattevő a fent előírt irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolás mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

(15) 13. melléklet – Előző 5 év legjelentősebb közbeszerzésre vonatkozó munkái

A mellékletet ki kell tölteni és cégszerűen aláírni, illetve pecséttel kell ellátni.

Kérjük, csatolja be a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. §. (2) bek. a) pontja alapján az Ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított öt év legjelentősebb építési beruházásainak ismertetését; az 1. rész esetében épület építése vagy felújítása, a 2. rész esetében épületgépészeti vagy napelemes rendszer telepítése munkálatait; az ajánlatkérő köteles az öt év teljesítését figyelembe venni.

Abban az esetben, ha egy szervezet referenciáként olyan korábbi tevékenységeket kíván bemutatni, amelyben konzorcium vagy projektársaság tagjaként teljesített, abban az esetben be kell mutatni csak az Ajánlattevőre vonatkozó, a teljes teljesítésből az adott szervezetre jutó teljesített munkákat, és ezzel lehetséges az alkalmassági feltételnek való megfelelés igazolása – konzorciumi, vagy projektársasági korábban teljesítés esetén egyaránt (Közbeszerzési Döntőbizottság: D.231/13/2011. határozata).

Igazolási mód: a szerződést kötő másik fél által adott igazolással kell igazolni. Az igazolásban meg kell adni legalább az építési beruházás tárgyát, mennyiségét vagy az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítés idejét és helyét, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. Az ajánlatkérő a referencia igazolás tartalmi elemei között jogosult előírni az alkalmasság megállapításához szükséges további adat megadását is a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 23. §. szerint a 22. §. (3) bekezdése szerint.

(16) 14. melléklet – Nyilatkozat a Kbt. 65. §. (1) bekezdés c) pontjára vonatkozóan

Az ajánlattevőnek és az ajánlatában megnevezett alvállalkozójának a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által nyilvántartott Építőipari Kivitelezői Nyilvántartásba szerepelnie kell. A szerződés teljesítésében csak olyan alvállalkozó vehet részt, amely szervezet a fenti nyilvántartásba szerepel.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása: Az ajánlattevőnek és az ajánlatában megnevezett alvállalkozójának a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által nyilvántartott Építőipari Kivitelezői Nyilvántartásba való szerepléséről az Ajánlatkérő bizonyosodik meg a <http://regisztracio.kivreg.hu/web/index.php?frame=Search> címen elérhető ingyenes adatbázisból a szerződés megkötésének időpontjában.

Cégszerűen aláírni és pecséttel kell ellátni.

- (17) 15. melléklet - Biztosítékok
Cégszerűen aláírni és pecséttel kell ellátni a mellékletet.
Kérjük, hogy nevezze meg a mellékletben, hogy milyen teljesítési és jóteljesítési biztosítékot fog nyújtani.
- (18) 16. melléklet – Nyilatkozat felelősségbiztosításról
Cégszerűen aláírni és pecséttel kell ellátni a mellékletet.
Az ajánlatban szándéknyilatkozatot kell becsatolni, hogy nyertessége esetén legalább a szerződés összegével megegyező, a közbeszerzés tárgya szerinti felelősségbiztosítással fog rendelkezni vagy a meglévő felelősségbiztosítást kiterjeszti az előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra (az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. Felelősségbiztosítás címe 26. §-a alapján).
- (19) 17. melléklet – Üzleti titok
Abban az esetben, ha üzleti titok nyilvánosságra hozatalát szeretné megtiltani, kérjük, helyezze el elkülönített módon az ajánlatában azon iratokat, amelyek relevánsak.
- (20) 18. melléklet – Közös ajánlattétel
Cégszerűen aláírni és pecséttel kell ellátni a mellékletet.
Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők adatait kell megadni, majd a közös ajánlattevők vezetőjének cégszerűen aláírni és pecséttel ellátni. Csatolni kell továbbá az előzetes közös ajánlattevők közötti megállapodást. A mellékletet csak és kizárólag akkor kell csatolni, ha az Ajánlattevő más szervezetekkel közös ajánlatot nyújt be, egyéb esetben nem szükséges becsatolni.
- (21) 19. melléklet – Aláírási címpéldány
Cégszerűen aláírni és pecséttel kell ellátni a mellékletet.
Kérjük, hogy az Ajánlattevő csatolja be az Ajánlattevő az ajánlatot aláíró, illetőleg a Kbt. 65. §. (7) bekezdés szerinti szervezet/személy esetében a kapacitást nyújtó szervezet cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldányát, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolatban.
Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult írja alá, csatolni kell a meghatalmazást, amely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza és két tanúval is el van látva. A meghatalmazásban meg kell jelölni, hogy a meghatalmazó mire hatalmazza meg meghatalmazottat, illetve a meghatalmazott meghatalmazás elfogadása is szerepelnie kell. A meghatalmazást a meghatalmazónak és a meghatalmazottnak is alá kell írnia.
- (22) 20. melléklet – Nyilatkozat Cégbírószági változásbejegyzésről
Cégszerűen aláírni és pecséttel kell ellátni.

Abban az esetben, ha folyamatban van Cégbíróságnál változásbejegyzési kérelem, akkor a 321/2015 (X.30.) Korm. Rendelet 13. §-a szerint csatolni szükséges az ajánlathoz a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

- (23) 21. melléklet – Nyilatkozat elektronikus adathordozóról
Kérjük, csatolja be ajánlatába az elektronikus adathordozóról szóló nyilatkozatát.
Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik. Amennyiben a nyomtatott formátumú eredeti és az elektronikus másolati példány között eltérés van, Ajánlatkérő a nyomtatott eredeti példányokat értékeli, azt tekinti irányadónak.

14. Szerződéses feltételek

Az ajánlatok bírálati szempontja az összességében legelőnyösebb ajánlat, amelynek részszerzőpontjai a következők:

RÉSZSZEMPONTOK	ÉRTÉK	MENNYISÉGI EGYSÉG
1. ELLENSZOLGÁLTATÁS NETTÓ ÖSSZEGE		FT
2. JÓTÁLLÁS MÉRTÉKE min. 3 év, max. 5 év		ÉV
3. BEFEJEZÉSI HATÁRIDŐ min. 4 hónap, max. 10 hónap		HÓNAP

Minden egyes részszerzőpontra adható pontszám: 1-10 pont.

Valamennyi részszerzőpont esetén a legkedvezőbb ajánlat kapja a legmagasabb értékelési pontszámot. A többi ajánlat pontszáma a jóállás mértéke szempontnál az egyenes arányosítással, a befejezési határidő és az ellenszolgáltatás összege szempontok esetében a fordított arányosítással (a Közbeszerzési Hatóság útmutatója szerint, amely a KÉ 2016. évi 147. számában, 2016. december 21-én jelent meg). A rész-szerzőpontokra kapott pontszámokat szorozni kell a hozzárendelt súlyszámokkal. A súlyszámokkal szorzott pontértékek összege az elért pontszám. A legmagasabb értékű pontszámot elérő ajánlattevő az összességében legelőnyösebb ajánlatot adó a nyertes.

14.1. Nettó ajánlati ár

Az Ajánlatkérő az Ajánlattevők által megajánlott nettó ajánlati árakat veti össze. Az ajánlati ár kialakításához az ajánlattevő az ajánlattételi felhívás II. 2.1. pontjában megjelölt kivitelezési munkákat árazza be és az ajánlattételi dokumentáció részét képező tételes költségvetést árazza be.

Az Ajánlattevőknek úgy kell elkészíteni az ajánlatát, hogy az tartalmazza a kiadott dokumentációban, tételes költségvetési kiírásban, illetve leírásban megfogalmazott munkákat. Ajánlattevőnek át kell tanulmányozni a dokumentációt, a költségvetést, a helyszínt, illetve valamennyi kiadott mellékletet, és ez alapján szükséges az

ajánlatukat elkészíteni. A megvalósítás időszakában nem hivatkozhat Ajánlattevő arra, hogy ajánlatában nem szerepelt olyan tétel, amelyek a fent felsorolt valamelyik dokumentum tartalmazza, vagy utal a létezésére. Ez nem jelenthet pótmunkát Ajánlattevő részére.

Az ajánlatban szereplő árak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot. Az ilyen ajánlatot tartalmazó ajánlatot az Ajánlatkérő érvényteleníti.

Az Ellenszolgáltatás összegének tartalmaznia kell a teljes munkák költségeit, beleértve valamennyi ezzel kapcsolatos költséget. Az Ajánlattevő által benyújtott Ellenszolgáltatás összegének tartalmaznia kell minden olyan vámot, adót, tartalékösszeget vagy egyéb díjat, (pl.: anyag, felszerelés, munkaerő, szállítás, ideiglenes szolgáltatások, másolás, nyomtatás, jogdíjak költségei, stb.), amely a Szerződés értelmében, vagy egyéb okból Ajánlattevőt terhelik.

Az árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától.

Az árajánlat készítésekor az Ajánlattevőnek figyelembe kell vennie a kifizetés feltételeit, valamint az inflációból eredő bizonytalanság mértékét.

Ha az Ellenszolgáltatás összege számokkal megadott összege és a betűvel leírt összeg között eltérés mutatkozik, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti Ajánlatkérő érvényesnek.

Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és ez a szerződéskötés valutaneme is.

14.2. Teljesítési előírások

A kivitelezést az alábbi területen, helyrajzi számon szükséges elvégezni:

2523 Sárisáp, Fő út 69., 1041/2 hrsz.

Ajánlatkérő a teljesítésigazolás alapján kiállított számlát a teljesítéstől számított legkésőbb a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerinti fizeti ki Ajánlattevőt. Amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. §. (3) bekezdése alapján fizeti ki a szerződésben foglalt ellenértéket. Az ajánlattevő az 1. rész esetében legfeljebb 2 db részszámlát és 1 db végszámlát nyújthat be a munkálatok 40, 70 és 100 %-nak elvégzése esetében, a 2. rész esetében legfeljebb 1 db részszámlát és 1 db végszámlát nyújthat be a munkálatok 50 és 100 %-nak elvégzése esetében.

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

Felhívjuk minden Ajánlattevőt, hogy a teljesítésről, a kifizetés ütemezéséről tájékozódjon a Kbt. 135. §. (3) bekezdésében foglalt követelményekről.

A Kbt. 135. §-a alapján:

(3) Építési beruházások esetén a szerződésben foglalt ellenérték kifizetésére kormányrendelet a Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdésétől eltérő, sajátos szabályokat állapíthat meg.

Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §. alapján:

(1) Az ajánlatkérőként szerződő fél, valamint - európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során - a kifizetésre köteles szervezet, ha az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni:

- a) az ajánlattevőként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni az ajánlatkérőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;
- b) az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;
- c) az ajánlattevőként szerződő felek mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;
- d) a c) pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőknek;
- e) az ajánlattevőként szerződő fél haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;
- f) az ajánlattevőként szerződő felek átadják az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát az ajánlatkérőként szerződő félnek (annak érdekében, hogy az ajánlatkérőként szerződő fél megállapíthassa, hogy az ajánlattevőként szerződő fél jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak);
- g) az ajánlattevőként szerződő felek által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek, ha ők az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségüket az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették;
- h) ha az ajánlattevőként szerződő felek valamelyike az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét az ajánlatkérő (vagy a kifizetésre köteles szervezet) őrzi, és az akkor illeti meg az ajánlattevőt, ha az ajánlatkérő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;
- i) részben vagy egészben európai uniós támogatásból megvalósított közbeszerzés esetén a d) pont szerinti határidő harminc nap.

(5) A felek az ellenszolgáltatás részletekben történő teljesítésében is megállapodhatnak, feltéve, hogy a szerződés jellege miatt ez tényszerűen indokolt. Ebben az esetben minden részletre alkalmazni kell a törvényben vagy kormányrendeletben a kifizetésre előírt szabályokat.

15. Az ajánlatok lezárása és jelölése

Az Ajánlatokat egy zárt csomagolásba helyezve kell benyújtani.
Az Ajánlat, jól lezárt csomagolását a következő felirattal kell ellátni:

„Ajánlat a Gondozási Központ fejlesztésére Sárisápon.”
„Nem bontható fel a közbeszerzési bontási ülés megkezdése előtt!”

A csomagoláson a fenti feliraton kívül más nem lehet. Kivételt képez a postán feladott csomagok esetében a kötelező postai tartalmi elemek megléte.

Ha a csomagolást nem jelölik meg a fenti előírásnak megfelelően, az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget a benyújtott Ajánlat elkeveredéséért és idő előtti felbontásáért. Az ilyen okból idő előtt felbontott Ajánlatot érvénytelenné minősíti.

Az Ajánlat átvételét írásos nyugta igazolja, melyet az Ajánlatkérő által kinevezett személy ír alá. Amennyiben bármelyik Ajánlat a benyújtási (ajánlattételi) határidőnél később érkezik meg, az érvénytelennek minősül.

16. Késedelmes ajánlatok

Az Ajánlattevőnek tudomásul kell venni, hogy az Ajánlatkérő abban az esetben, amennyiben az ajánlat az általa előírt ajánlattételi határidő után érkezik meg, jegyzőkönyvet vesz fel az elkészségről és az elkészült ajánlatot a Kbt-ben foglaltaknak megfelelően kezeli.

17. Az ajánlatok módosítása és visszavonása

A Kbt. 55. §. (7) bekezdése szerint az ajánlattevő és a részvételre jelentkező az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártáig új ajánlat, illetve részvételi jelentkezés benyújtásával módosíthatja az ajánlatát, illetve részvételi jelentkezését. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot vagy részvételi jelentkezést visszavontnak kell tekinteni.

18. Az ajánlatok értékelése

Az ajánlatok bontására az ajánlattételi határidő lejártakor - az Ajánlatkérő és az Ajánlattevők képviselőinek, valamint külön meghívás nélkül a Kbt. 68. § (3) bekezdése szerinti személyek jogosultak jelen lenni az ajánlatok felbontásánál. Az ajánlatok felbontására a Kbt. 68. §. (1), (2), (4) és (6) bekezdés is alkalmazandó.

Az ajánlatok bontásakor a Kbt-ben meghatározott kötelező adatok kerülnek az Felolvasólapról ismertetésre.

Az Ajánlatkérő megvizsgálja az Ajánlatokat annak érdekében, hogy megállapítsa: teljesek-e, tartalmazznak-e számolási hibát, megfelelően aláírták-e az okmányokat.

A részletes értékelés előtt az Ajánlatkérő megállapítja, hogy az egyes Ajánlatok tartalmukat tekintve megfelelnek-e az Ajánlattételi Felhívásnak és az Ajánlatkérési dokumentációnak. Jelen cikkelyek szempontjából az az Ajánlat számít tartalmában megfelelőnek, mely eltérés nélkül megfelel az Ajánlatkérési Felhívásnak és az Ajánlatkérési dokumentációban meghatározott összes követelménynek.

Az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem felel meg az Ajánlattételi felhívás III. 1.2) és 1.3) pontjában előírt alkalmassági feltételeknek, és kizárásra kerül, ha nem felel meg az Ajánlattételi felhívás III. 1.1) pontjában előírt kizáró okoknak.

Az Ajánlatkérő írásban tájékoztatja az Ajánlattevőt kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, Ajánlatának a Kbt. 73. § (1) – (4) bekezdések szerinti egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek indokáról.

Az Ajánlatkérő az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevőt nyilvánítja nyertesnek, ha mindenben megfelel az Ajánlati felhívás és a jelen dokumentációban közölt összes feltételnek. Az Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével vagy - visszalépése esetén - az eljárás összegezés megküldéséig a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) kötheti meg a szerződést, amennyiben hirdet második helyezettet.

19. Összességében legelőnyösebb ajánlat

Ajánlatkérő az összességében legelőnyösebb ajánlatot benyújtó Ajánlattevővel köt szerződést. A bírálati részszerpontok, valamint a súlyszámok az alábbiak:

RÉSZSZEMPONTOK	ÉRTÉK	MENNYISÉGI EGYSÉG
1. ELLENSZOLGÁLTATÁS NETTÓ ÖSSZEGE		FT
2. JÓTÁLLÁS MÉRTÉKE min. 3 év, max. 5 év		ÉV
3. BEFEJEZÉSI HATÁRIDŐ min. 4 hónap, max. 10 hónap		HÓNAP

RÉSZSZEMPONTOK	SÚLYSZÁM
1. ELLENSZOLGÁLTATÁS NETTÓ ÖSSZEGE	50
2. JÓTÁLLÁS MÉRTÉKE min. 3 év, max. 5 év	25
3. BEFEJEZÉSI HATÁRIDŐ min. 4 hónap, max. 10 hónap	25

Minden egyes részszerpontra adható pontszám: 1-10 pont.

Valamennyi részszerpont esetén a legkedvezőbb ajánlat kapja a legmagasabb értékelési pontszámot. A többi ajánlat pontszáma a jóállás mértéke szempontnál az egyenes arányosítással, a befejezési határidő és az ellenszolgáltatás összege szempontok esetében a fordított arányosítással (a Közbeszerzési Hatóság útmutatója szerint, amely a KÉ 2016. évi

147. számában, 2016. december 21-én jelent meg). A rész-szempontra kapott pontszámokat szorozni kell a hozzárendelt súlyszámokkal. A súlyszámokkal szorzott pontértékek összege az elért pontszám. A legmagasabb értékű pontszámot elérő ajánlattevő az összességében legelőnyösebb ajánlatot adó a nyertes.

19.1 A tartalmi elemek értékelése

Fordított arányosítás: ha a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}(P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Egyenes arányosítás: ha a legmagasabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}}$$

azaz:

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}}(P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

19.2. Ellenszolgáltatás nettó összege

A legkevesebb ellenszolgáltatást adó kapja a legnagyobb pontszámot.

19.3. Jótállás mértéke

Az elvégzett munkákra jótállást kell vállalni, amely a műszaki átadás-átvételtől számítódik. Meg kell határozni években megadva, hogy a teljes munkára mekkora jótállás vonatkozik. A minél több évet megajánló Ajánlattevő kapja a több pontot. A Kbt. 77. §. (1) bekezdése alapján a jótállás mértéke min. 3 év, max. 5 év lehet.

19.4. Befejezési határidő

Meg kell adni, hogy a szerződés hatályba lépését követően hány hónapon belül fejezi be Ajánlattevő a teljes építési tevékenységet. A minél kevesebb hónapot megajánló Ajánlattevő kapja a több pontot. A Kbt. 77. §. (1) bekezdése alapján a befejezési határidő mértéke min. 4 hónap, max. 10 hónap lehet.

19.5. Késedelmi kötbér

Késedelmi kötbér mértéke az 1. rész esetében napi 200 000 Ft, a 2. rész esetében napi 50 000 Ft. A napi késedelmi kötbérek összegének maximuma a szerződés szerint nettó ellenszolgáltatás 20 %-a (a teljes késedelmi kötbér maximuma, amely a napi késedelmi kötbérekből adódik össze). A késedelmi kötbér maximált értékének elérése megnyitja Ajánlatkérő jogát a szerződéstől való elállásra, rendkívüli felmondásra.

19.6. Teljesítési biztosíték

Az Ajánlattevőnek teljesítési biztosítékot kell megajánlania arra az esetre, ha az ajánlattevő a szerződés teljesítését a saját érdekkörében felmerült ok miatt meg sem kezdi, vagy megkezdi, de nem fejezi be. A teljesítési biztosíték összege a szerződés szerinti, tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás öt százaléka.

Nem minősül teljesítési biztosítéknak a késedelmi kötbér és a hibás teljesítési kötbér. A teljesítési biztosítékot a szerződéskötéskor kell rendelkezésre bocsátani.

A teljesítési biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell, egyéb igazolás, nyilatkozat a biztosítékokról a szerződéskötés időpont előtt nem kérhető.

A teljesítési biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető a Kbt. 134. §. (6) bekezdés a) pontjában foglaltak alapján, továbbá a b) pontja szerint az Ajánlatkérő lehetővé teszi a zálogjoggal, ügyvédi-közjegyzői letéttel vagy óvadék nyújtásával történő szolgáltatását is, az ajánlati dokumentációban részletezettek szerint.

Az Ajánlattevő köteles az ajánlatban kifejezett nyilatkozatban megjelölni, hogy a fenti előírást milyen formában kívánja teljesíteni.

a) Az Ajánlattevő bankgarancia nyújtása esetén köteles a szerződéskötéskor az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani a megadott összegről szóló bankgaranciát, mely legalább az alábbiakat tartalmazza:

- garántáló bank megnevezése,
- azon személyt, aki felé ezt kibocsátják (Ajánlatkérő),
- az Ajánlattevő azonosításra alkalmas adatait,
- a beruházás megnevezését,
- azon tényt, hogy a bank mely időponttól és milyen mértékű garanciát vállal, és a bankgarancia lejáratát és lehívhatóságát, (a bankgaranciának a szerződés aláírásának a felhívásban megjelölt napjától, a vállalt teljesítési határidőig)
- azon nyilatkozatot, hogy ezen összegből a Megrendelő lehívhat, amennyiben a Vállalkozó igazolható módon a szerződés teljesítését a saját érdekkörében felmerült ok miatt meg sem kezdi, vagy megkezdte, de nem fejezi be,
- egy nyilatkozatot, hogy a bankgarancia a lejáratáig visszavonhatatlan.

b) Amennyiben az Ajánlattevő készpénz befizetésével kívánja biztosítani a fenti biztosítékot, úgy az Ajánlattevő köteles a szerződéskötésig az előírt biztosíték összegét az Ajánlatkérő megjelölt számlájára befizetni.

Befizetés vagy átutalás az 58600434-11000011-00000000 számú bankszámlára lehetséges.

c) Biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalásra vonatkozó megajánlás esetén pedig az Ajánlatkérő nevére szóló, a készfizető kezességet tartalmazó biztosítási szerződés eredeti példányát kell az Ajánlattevőnek a szerződéskötéskor az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani.

A készfizető kezességet tartalmazó biztosítási szerződésnek tartalmaznia kell, hogy a kezes, készfizető kezességet vállal a tekintetben, hogy amennyiben a Vállalkozó igazolható módon a szerződés teljesítését a saját érdekkörében felmerült ok miatt meg sem kezdi, vagy megkezdte, de nem fejezi be, amelynek megfizetésére a Vállalkozó a Szerződés alapján kötelezhető, úgy a teljesítési biztosíték összegének erejéig az Ajánlatkérő (Megrendelő) jogosult a készfizető kezessel szemben igényt érvényesíteni a vállalt teljesítési határidőt követő 10. napig.

d) Az Ajánlatkérő lehetővé teszi a pénzügyi biztosíték zálogjoggal, ügyvédi-közjegyzői letéttel vagy óvadék nyújtásával történő szolgáltatását is.

Amennyiben az Ajánlattevő a teljesítési biztosítékot zálogjog formájában kívánja biztosítani, úgy a fedezetként felajánlott zálogtárgyra vonatkozó zálogszerződés a Megrendelő és a Vállalkozó részéről a szerződéskötéskor aláírásra kell kerülnön.

Ügyvédi-közjegyzői letéttel vagy óvadék nyújtásával történő szolgáltatás esetén a letéti / óvadéki szerződés eredeti példányát kell az Ajánlattevőnek a szerződéskötéskor az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani.

A fenti (zálogjog-, ügyvédi-közjegyzői letéti vagy óvadéki) szerződésnek tartalmaznia kell, hogy az Ajánlatkérő (Megrendelő), amennyiben az Ajánlattevő (a Vállalkozó) igazolható módon a szerződés teljesítését a saját érdekkörében felmerült ok miatt meg sem kezdi, vagy megkezdte, de nem fejezi be, amelynek megfizetésére a Vállalkozó a Szerződés alapján kötelezhető, úgy a teljesítési biztosíték összegének erejéig jogosult a kötelezettel szemben igényét érvényesíteni a vállalt teljesítési határidőt követő 10. napig.

Az építési szerződés aláírásának feltétele a teljesítési biztosíték megfelelő formában történő nyújtása az Ajánlatkérő számára. Ennek elmaradása esetén az Ajánlatkérő úgy tekinti, hogy a nyertes Ajánlattevő visszalépett a szerződés megkötéstől.

Amennyiben a teljesítés szerződésszerű, úgy a teljesítés időpontját (műszaki átadás-átvétel) követő 10 napon belül az Ajánlatkérő intézkedik a biztosíték felszabadításáról.

19.7. Jólteljesítési biztosíték

Az Ajánlattevőnek jólteljesítési biztosítékot kell megajánlania arra az esetre, hogy a jótállási kötelezettségének teljesítését biztosítja. A teljesítési biztosíték összege a szerződés szerinti, tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás öt százaléka.

A jólteljesítési biztosítékot a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában kell rendelkezésre bocsátani.

A jólteljesítési biztosíték a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell, egyéb igazolás, nyilatkozat a biztosítékokról ezen időpontokig nem kérhető.

A jólteljesítési biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető a Kbt. 134. §. (6) bekezdés a) pontjában foglaltak alapján, továbbá a b) pontja szerint az Ajánlatkérő lehetővé teszi a zálogjoggal, ügyvédi-közjegyzői letéttel vagy óvadék nyújtásával történő szolgáltatását is, az ajánlati dokumentációban részletezettek szerint.

Az Ajánlattevő köteles az ajánlatban kifejezett nyilatkozatban megjelölni, hogy a fenti előírást milyen formában kívánja teljesíteni.

a) Az Ajánlattevő bankgarancia nyújtása esetén köteles a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában, azaz a műszaki átadás-átvétel időpontjában az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani a megadott összegről szóló bankgaranciát, amely legalább az alábbiakat tartalmazza:

- garantáló bank megnevezése,
- azon személyt, aki felé ezt kibocsátják (Ajánlatkérő),
- az Ajánlattevő azonosításra alkalmas adatait,
- a beruházás megnevezését,
- azon tényt, hogy a bank mely időponttól és milyen mértékű garanciát vállal, és a bankgarancia lejáratát és lehívhatóságát, (a bankgaranciának a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjától, azaz a műszaki átadás-átvétel időpontjától a vállalt jótállási határidőt követő 10. napig kell lehívhatónak lennie)

- azon nyilatkozatot, hogy ezen összegből a Megrendelő lehívhat, amennyiben a Vállalkozó igazolható módon nem az előírt módon teljesített, és a jótállási időszakban a felmerülő jótállási problémákat nem megfelelően kezelte, és ezért Megrendelőnek más Vállalkozót szükséges megbíznia a problémák kijavítására, amelynek megfizetésére a Vállalkozó a Szerződés alapján kötelezhető,
- egy nyilatkozatot, hogy a bankgarancia a lejáratáig visszavonhatatlan.

b) Amennyiben az Ajánlattevő készpénz befizetésével kívánja biztosítani a fenti biztosítékot, úgy az Ajánlattevő köteles a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában, azaz a műszaki átadás-átvétel időpontjában az előírt biztosíték összegét az Ajánlatkérő megjelölt számlájára befizetni.

Befizetés vagy átutalás az 58600434-11000011-00000000 számú bankszámlára lehetséges.

c) Biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalásra vonatkozó megajánlás esetén pedig az Ajánlatkérő nevére szóló, a készfizető kezességet tartalmazó biztosítási szerződés eredeti példányát kell az Ajánlattevőnek a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában, azaz a műszaki átadás-átvétel időpontjában az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani.

A készfizető kezességet tartalmazó biztosítási szerződésnek tartalmaznia kell, hogy a kezes, készfizető kezességet vállal a tekintetben, hogy amennyiben a Vállalkozó igazolható módon nem az előírt módon teljesített, és a jótállási időszakban a felmerülő jótállási problémákat nem megfelelően kezelte, és ezért Megrendelőnek más Vállalkozót szükséges megbíznia a problémák kijavítására, amelynek megfizetésére a Vállalkozó a Szerződés alapján kötelezhető a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjától, azaz a műszaki átadás-átvétel időpontjától a vállalt jótállási határidőt követő 10. napig.

d) Az Ajánlatkérő lehetővé teszi a pénzügyi biztosíték zálogjoggal, ügyvédi-közjegyzői letéttel vagy óvadék nyújtásával történő szolgáltatását is.

Amennyiben az Ajánlattevő a jólteljesítési biztosítékot zálogjog formájában kívánja biztosítani, úgy a fedezetként felajánlott zálogtárgyra vonatkozó zálogszerződés a Megrendelő és a Vállalkozó részéről a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában, azaz a műszaki átadás-átvétel időpontjában aláírásra kell kerülni.

Ügyvédi-közjegyzői letéttel vagy óvadék nyújtásával történő szolgáltatás esetén a letéti / óvadéki szerződés eredeti példányát kell az Ajánlattevőnek a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában, azaz a műszaki átadás-átvétel időpontjában az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani.

A fenti (zálogjog-, ügyvédi-közjegyzői letéti vagy óvadéki) szerződésnek tartalmaznia kell, hogy az Ajánlatkérő (Megrendelő), amennyiben az Ajánlattevő (a Vállalkozó) igazolható módon nem az előírt módon teljesített, és a jótállási időszakban a felmerülő jótállási problémákat nem megfelelően kezelte, és ezért Megrendelőnek más Vállalkozót szükséges megbíznia a problémák kijavítására, amelynek megfizetésére a Vállalkozó a Szerződés alapján kötelezhető a jótállási kötelezettség kezdetének

időpontjától, azaz a műszaki átadás-átvétel időpontjától a vállalt jótállási határidőt követő 10. napig.

A műszaki átadás-átvétel feltétele a jóteljesítési biztosíték megfelelő formában történő nyújtása az Ajánlatkérő számára.

Amennyiben a jóteljesítés szerződésszerű, úgy a vállalt jótállási időpontját követő 10 napon belül az Ajánlatkérő intézkedik a biztosíték felszabadításáról.

20. Eredményhirdetés

Amennyiben az Ajánlatkérő úgy ítéli meg, hogy minden feltétel rendelkezésre áll az Ajánlatok elfogadásához, akkor az eljárás eredményét közzéteszi a Kbt. 79. §-a szerint.

(1) Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ajánlatának, illetve részvételi jelentkezésének érvénytelenné nyilvánításáról, valamely gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról. az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

(2) Az ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról, illetve a részvételi jelentkezésekről. Az ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor az (1) bekezdés szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő, a részvételi szakasz lezárása esetén részvételre jelentkező részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

(3) Az összegezést az Európai Bizottság, a Közbeszerzési Hatóság, a közbeszerzési eljárás ellenőrzésére feljogosított más szervezet vagy a Gazdasági Versenyhivatal kérésére meg kell küldeni. Az Európai Bizottság részére a közbeszerzésekért felelős miniszteren keresztül kell az összegezést megküldeni.

(4) Az ajánlatkérő az írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig, a részvételi szakaszról készült összegezés esetén az ajánlattételi határidő lejártáig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja. Ha a módosítás során az ajánlatkérő a részvételi jelentkezés érvénytelenségéről szóló tájékoztatást visszavonja, új ajánlattételi határidő kitűzésével jogosult a részvételre jelentkezőnek ajánlattételi felhívást küldeni. Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést köteles faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni.

(5) Az ajánlatokról vagy részvételi jelentkezésekről készült írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az ajánlatkérő legkésőbb az eljárás vagy a részvételi szakasz eredményének

megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek, illetve részvételre jelentkezőnek.

21. Szerződés megkötése

A szerződés megkötésére a Kbt. 131. §-ában foglaltakat szükséges alkalmazni.

(1) Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel - közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzolt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

(2) A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.

(4) Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

(5) A nyertes ajánlattevő és - a (4) bekezdés szerinti esetben - a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától számított harminc - építési beruházás esetén hatvan - nappal meghosszabbodik.

(6) Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség (5) bekezdés szerinti időtartama alatt köteles megkötni. Ha e törvény másként nem rendelkezik, nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés - ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés - megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig, a 115. § szerinti eljárás esetén az írásbeli összegezés megküldése napját követő öt napos időtartam lejártáig.

(9) Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel szemben csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, valamint a nyertes ajánlattevő az (5) bekezdésben meghatározott időtartam alatt akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye.

A szerződéskötés helye:

Sárisáp Község Önkormányzata
2523 Sárisáp, Fő út 123.
Emeleti Tárgyalóterem

Amennyiben az Ajánlattevő nem írja alá a szerződést, akkor ezt az Ajánlatkérő az Ajánlattevő visszalépésének tekinti. Amennyiben a nyertes Ajánlattevő a szerződéskötéstől visszalép,

akkor az Ajánlatkérő a következő – második – legkedvezőbb Ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel köt szerződést.

22. Tájékoztatás a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek

Adózásra vonatkozóan az Ajánlattevő az alábbi címen kap tájékoztatást:

NAV Komárom-Esztergom Megyei Adóigazgatósága
2800 Tatabánya, Komáromi út 42.
Tel.: 34/519-800

Környezetvédelemre vonatkozóan az Ajánlattevő az alábbi címen kap tájékoztatást:

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal
2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2.
Tel: 06-34/515-100

Egészségvédelemre vonatkozóan az Ajánlattevő az alábbi címen kap tájékoztatást:

Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv
2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2.
06-34/512-720

Fogyatékosokkal élők esélyegyenlőségére az Ajánlattevő az alábbi címen kap tájékoztatást:

Fogyatékos Személyek Esélyegyenlőségéért Közhasznú Nonprofit Kft.
1071 Budapest, Damjanich u. 4.
Tel: 06-1/450-3230

A munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről az Ajánlattevő az alábbi címen kap tájékoztatást:

Országos Munkabiztonsági és Munkaügyi Főfelügyelőség
1021 Budapest, Margit Krt.85
Tel: 06/1-346-9400